



SESION ORDINARIA N°024

| | | | | |
|------------------------|---|-------------------------|---------------------|------------|
| FECHA | : | 26-08-2025 | HORA: | 11:10 Hrs. |
| LUGAR | : | Sala de Concejo | | |
| PRESIDENTE | : | Jhean Ramírez Domínguez | | |
| SECRETARIO | : | Jorge Berrios A. | | |
| CONCEJALES ASISTENTES: | | Luis Anza A. | Concejal | |
| | | Javier Condori Q. | Concejal | |
| | | Luis Cutipa C. | Concejal | |
| | | Julia Pizarro R. | Concejala | |
| | | Luis Fernández C. | Concejal | |
| NÓMINA DE INVITADOS: | | Felipe Chávez T. | Director de Control | |
| | | Fernanda Lara | Abogada SECOPLAN | |

TABLA:

1. Aprobación Acta Sesión Anterior.
2. Informe del Alcalde – Cuenta
3. Informe de Compras
4. Informe de Transparencia
5. Tabla Ordinaria
 - 5.1 Presentación Vicuña de Oro
 - 5.2 Presentación Balance Ejecución Presupuestaria (BEP) segundo Trimestre 2025.
 - 5.3 Presentación Directora ESAP y convenio SLEP.
6. Cuenta representante concejales AMRA y Cuenta de Trabajo Comisiones
7. Varios

En Ollagüe a veintiséis de agosto del año 2025, siendo las 11:10 horas se da inicio a la sesión Ordinaria N°024 del Concejo Municipal de Ollagüe, en dependencias de la Sede Social, ubicada en Avda. Los Héroes S/N, con la asistencia del Sr. Alcalde y Sres. Concejales arriba indicados.

PUNTO 1 APROBACIÓN ACTA SESIÓN ANTERIOR

Sr. Presidente de concejo consulta si existen observaciones al acta Sesión Ordinaria N°023 enviada por correo electrónico, no existiendo ninguna.

ACUERDO N°084/2025

Por unanimidad de los Sres. Concejales presentes y el voto de aprobación del presidente del concejo.-

Se aprueba sin observaciones el acta de la Sesión Ordinaria N°023 de fecha 14.08.2025.-

Concurren al acuerdo los Señores Concejales, Luis Anza, Javier Condori, Luis Cutipa, Julia Pizarro y Luis Fernández.-





PUNTO 2 INFORME DEL ALCALDE – CUENTA

Sr. Presidente de concejo informa gestiones realizadas en razón de su cargo.



VIAJE DE ENSAMBLE ANDINO A ANTOFAGASTA



REUNIÓN CON POBLADORES



PARTICIPACIÓN EN EL GOBIERNO REGIONAL JUNTO A SECOPLAN



INSPECCIÓN DE BB.NN



LLEGADA MOTOR GENERADOR NUEVO

+56552552803



www.municipalidaddeollague.cl



Avenida Los Héroes
S/N, Ollagüe





PARTICIPACIÓN MUJERES ARTESANAS POR SEREMIA DE CULTURA EN CALAMA



TALLERES CUECA

PUNTO 3 INFORME DE COMPRAS

Sr. Presidente de concejo da a conocer el informe de compras públicas conforme a lo estipulado en el artículo 8, inciso 7 de la ley 18.695, informa que, en el periodo entre 05 de agosto hasta el 25 de agosto de 2025, no existen licitaciones públicas, no existen licitaciones privadas y si existen los siguientes tratos directos:

- Trato directo con el ID 4051-264-SE25, que es la actualización Plataforma SIFIM, al proveedor Cas Chile S.A. De I, por un monto UF 214,2.
- Trato directo con el ID 4051-266-SE25, que es el servicio de cóctel para municipalidad (actividades mes de la niñez), al proveedor Silvia Quispe Yucra, por un monto de \$1.904.000.
- Trato directo con el ID 4051-270-TD25, que es la adquisición grupo electrógeno 900KVA, al proveedor distribuidora Cummins Chile S.A., por un monto de \$165.657.274.
- Trato directo con el ID 4051-276-SE25, que es el servicio de reparación para vehículo municipal PPU:SGDV-33, al proveedor Automotores Gildemeister Spa., por un monto de \$1.526.564.

PUNTO 4 INFORME DE TRANSPARENCIA

Sr. Presidente de concejo indica que el funcionario Manuel Achú solicitó el punto en tabla y a la vez sacó un permiso por salud, por ende no pudo hacer llegar el informe a concejo, pero el presidente de concejo recalca que la transparencia se encuentra al día.

PUNTO 5 TABLA ORDINARIA

PUNTO 5.1 PRESENTACIÓN VICUÑA DE ORO

Sr. Presidente de concejo da a conocer que existe una ordenanza de la presentación de la vicuña de oro, en donde existe la modalidad de premiación para un poblador a través de votación, indica que hay que conversar este tema y ver si se va a mantener dicha modalidad o quizás buscar en conjunto con el concejo una nueva modalidad de premiación o entregar un premio que sirva mucho más.

PUNTO 5.2 PRESENTACIÓN BALANCE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA (BEP) SEGUNDO TRIMESTRE 2025.

Sr. Presidente de concejo le cede la palabra al director de control Felipe Chávez, para que exponga el BEP del segundo trimestre 2025.

+56552552803



www.municipalidaddeollague.cl



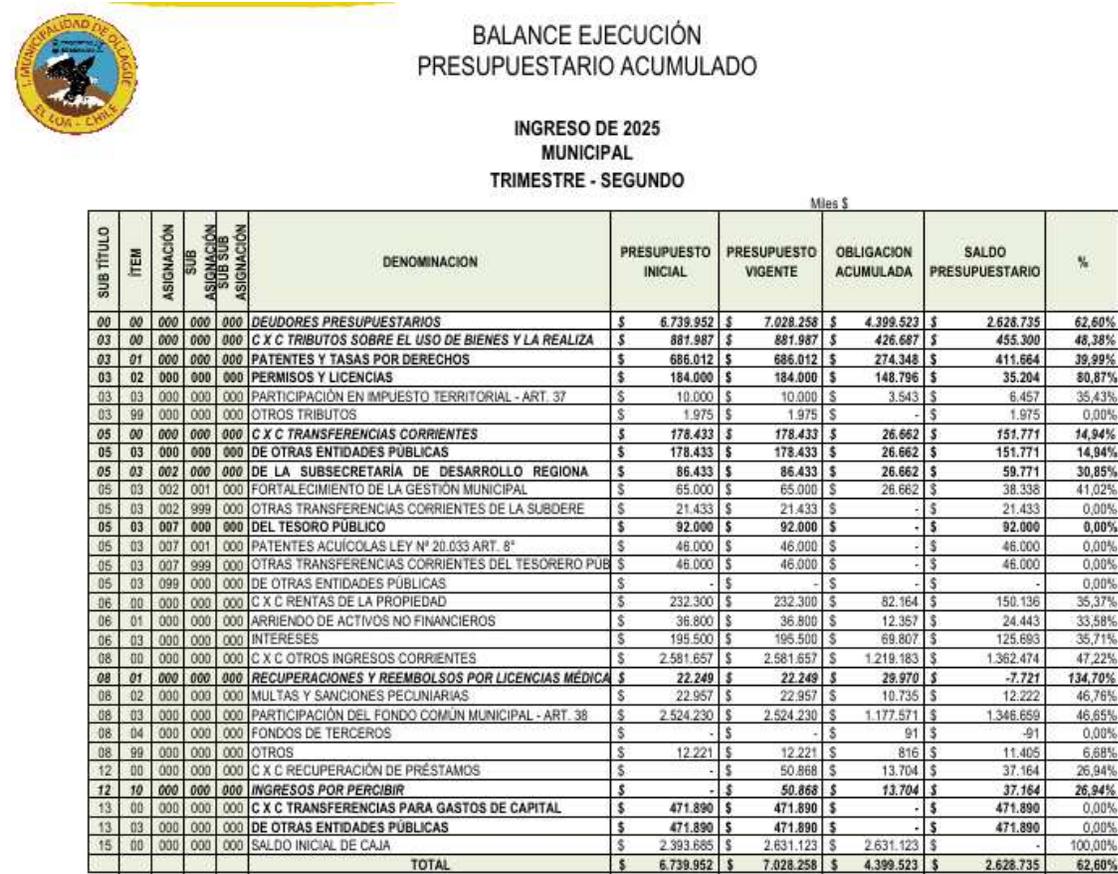
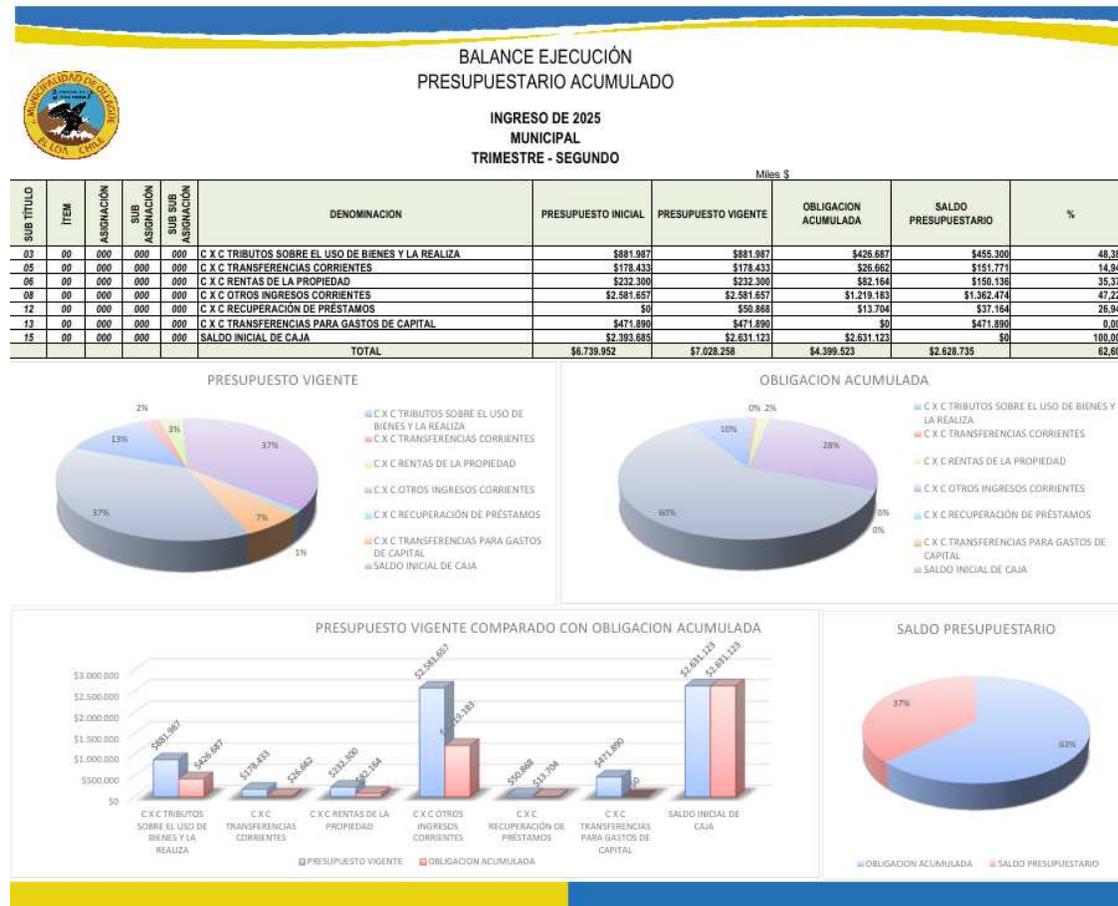
Avenida Los Héroes
S/N, Ollagüe





I. MUNICIPALIDAD DE OLLAGÜE
SECRETARIA MUNICIPAL

Sr. Felipe Chávez en su calidad de director de control presenta el balance ejecución presupuestaria (BEP) segundo trimestre 2025, indicando los ingresos y gastos tanto de la municipal y salud.





I. MUNICIPALIDAD DE OLLAGÜE
SECRETARIA MUNICIPAL



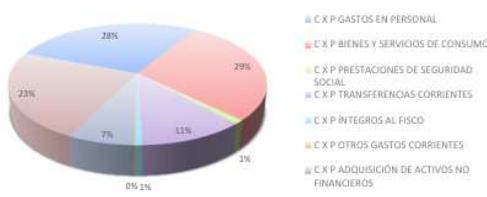
BALANCE EJECUCIÓN
PRESUPUESTARIO ACUMULADO

GASTOS DE 2025
MUNICIPAL
TRIMESTRE - SEGUNDO

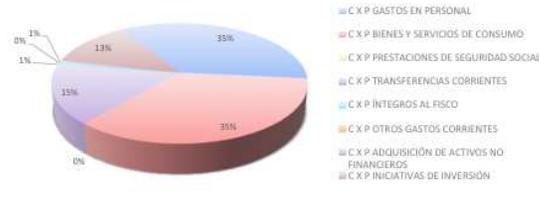
Miles \$

| TITULO | SUB TITULO | ITEM | ASIGNACIÓN | SUB ASIGNACIÓN | DENOMINACION | PRESUPUESTO INICIAL | PRESUPUESTO VIGENTE | OBLIGACION ACUMULADA | SALDO PRESUPUESTARIO | % |
|--------------|------------|------|------------|----------------|---|---------------------|---------------------|----------------------|----------------------|---------------|
| 21 | 00 | 000 | 000 | 000 | C X P GASTOS EN PERSONAL | \$1.949.534 | \$1.961.534 | \$794.517 | \$1.167.017 | 40,50% |
| 22 | 00 | 000 | 000 | 000 | C X P BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | \$2.065.643 | \$2.006.895 | \$783.046 | \$1.223.339 | 39,02% |
| 23 | 00 | 000 | 000 | 000 | C X P PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL | \$70.000 | \$70.000 | \$0 | \$70.000 | 0,00% |
| 24 | 00 | 000 | 000 | 000 | C X P TRANSFERENCIAS CORRIENTES | \$733.517 | \$785.893 | \$349.941 | \$435.952 | 44,53% |
| 25 | 00 | 000 | 000 | 000 | C X P INTEGROS AL FISCO | \$20.000 | \$52.588 | \$16.926 | \$35.662 | 32,19% |
| 26 | 00 | 000 | 000 | 000 | C X P OTROS GASTOS CORRIENTES | \$10.000 | \$10.000 | \$53 | \$9.947 | 0,53% |
| 29 | 00 | 000 | 000 | 000 | C X P ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | \$299.628 | \$499.628 | \$16.336 | \$483.292 | 3,27% |
| 31 | 00 | 000 | 000 | 000 | C X P INICIATIVAS DE INVERSIÓN | \$1.591.630 | \$1.641.630 | \$284.130 | \$1.357.500 | 17,31% |
| TOTAL | | | | | | \$6.739.952 | \$7.028.258 | \$2.244.949 | \$4.783.309 | 31,94% |

PRESUPUESTO VIGENTE



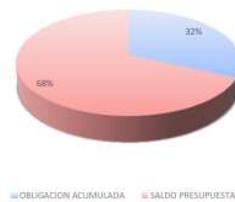
OBLIGACION ACUMULADA



PRESUPUESTO VIGENTE COMPARADO CON OBLIGACION ACUMULADA



SALDO PRESUPUESTARIO



BALANCE EJECUCIÓN
PRESUPUESTARIO ACUMULADO

GASTOS DE 2025
MUNICIPAL
TRIMESTRE - SEGUNDO

Miles \$

| SUB TITULO | ITEM | ASIGNACIÓN | SUB ASIGNACIÓN | SUB ASIGNACIÓN | DENOMINACION | PRESUPUESTO INICIAL | PRESUPUESTO VIGENTE | OBLIGACION ACUMULADA | SALDO PRESUPUESTARIO | % |
|--------------|------|------------|----------------|----------------|---|---------------------|---------------------|----------------------|----------------------|---------------|
| 00 | 00 | 000 | 000 | 000 | ACREEDORES PRESUPUESTARIOS | 6739952 | 7028258 | 2244948 | 4783310 | 31,94% |
| 21 | 00 | 000 | 000 | 000 | C X P GASTOS EN PERSONAL | 1949534 | 1961534 | 794517 | 1167017 | 40,50% |
| 21 | 01 | 000 | 000 | 000 | PERSONAL DE PLANTA | 1272913 | 1272913 | 532484 | 740429 | 41,83% |
| 21 | 02 | 000 | 000 | 000 | PERSONAL A CONTRATA | 412674 | 412674 | 179398 | 233276 | 43,47% |
| 21 | 03 | 000 | 000 | 000 | OTRAS REMUNERACIONES | 120000 | 120000 | 23288 | 96712 | 19,41% |
| 21 | 04 | 000 | 000 | 000 | OTROS GASTOS EN PERSONAL | 143947 | 155947 | 59348 | 96599 | 38,06% |
| 22 | 00 | 000 | 000 | 000 | C X P BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 2065643 | 2006895 | 783046 | 1223939 | 39,02% |
| 22 | 01 | 000 | 000 | 000 | ALIMENTOS Y BEBIDAS | 54518 | 54518 | 18134 | 36384 | 33,26% |
| 22 | 02 | 000 | 000 | 000 | TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO | 28241 | 28241 | 19021 | 9220 | 67,35% |
| 22 | 03 | 000 | 000 | 000 | COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES | 66159 | 66159 | 27841 | 38309 | 42,09% |
| 22 | 04 | 000 | 000 | 000 | MATERIALES DE USO O CONSUMO | 141968 | 141968 | 46574 | 95394 | 32,81% |
| 22 | 05 | 000 | 000 | 000 | SERVICIOS BASICOS | 575127 | 575127 | 248823 | 326304 | 43,26% |
| 22 | 06 | 000 | 000 | 000 | MANTENIMIENTO Y REPARACIONES | 42726 | 42726 | 6161 | 36565 | 14,42% |
| 22 | 07 | 000 | 000 | 000 | PUBLICIDAD Y DIFUSION | 10552 | 10552 | 276 | 10276 | 2,62% |
| 22 | 08 | 000 | 000 | 000 | SERVICIOS GENERALES | 704632 | 700256 | 234420 | 465836 | 33,45% |
| 22 | 09 | 000 | 000 | 000 | ARRIENDOS | 26416 | 26416 | 231 | 26185 | 0,87% |
| 22 | 10 | 000 | 000 | 000 | SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS | 150398 | 96116 | 51864 | 44252 | 53,96% |
| 22 | 11 | 000 | 000 | 000 | SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES | 252250 | 252250 | 129633 | 122617 | 51,39% |
| 22 | 12 | 000 | 000 | 000 | OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | 12665 | 12665 | 67 | 12598 | 0,53% |
| 23 | 00 | 000 | 000 | 000 | C X P PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL | 70000 | 70000 | 0 | 70000 | 0,00% |
| 23 | 01 | 000 | 000 | 000 | PRESTACIONES PREVISIONALES | 70000 | 70000 | 0 | 70000 | 0,00% |
| 24 | 00 | 000 | 000 | 000 | C X P TRANSFERENCIAS CORRIENTES | 733517 | 785893 | 349941 | 435952 | 44,53% |
| 24 | 01 | 000 | 000 | 000 | AL SECTOR PRIVADO | 470647 | 523023 | 212211 | 310812 | 46,57% |
| 24 | 01 | 004 | 000 | 000 | ORGANIZACIONES COMUNITARIAS | 30000 | 30000 | 0 | 30000 | 0,00% |
| 24 | 03 | 000 | 000 | 000 | A OTRAS ENTIDADES PUBLICAS | 262870 | 262870 | 137730 | 125140 | 52,39% |
| 24 | 03 | 101 | 000 | 000 | A SERVICIOS INCORPORADOS A SU GESTIÓN | 70000 | 70000 | 0 | 70000 | 0,00% |
| 24 | 03 | 101 | 002 | 000 | A SALUD | 70000 | 70000 | 0 | 70000 | 0,00% |
| 25 | 00 | 000 | 000 | 000 | C X P INTEGROS AL FISCO | 20000 | 52588 | 16926 | 35662 | 32,19% |
| 25 | 99 | 000 | 000 | 000 | OTROS INTEGROS AL FISCO | 20000 | 52588 | 16926 | 35662 | 32,19% |
| 26 | 00 | 000 | 000 | 000 | C X P OTROS GASTOS CORRIENTES | 10000 | 10000 | 53 | 9947 | 0,53% |
| 26 | 01 | 000 | 000 | 000 | DEVOLUCIONES | 10000 | 10000 | 53 | 9947 | 0,53% |
| 29 | 00 | 000 | 000 | 000 | C X P ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | 299628 | 499628 | 16336 | 483292 | 3,27% |
| 29 | 03 | 000 | 000 | 000 | VEHICULOS | 200000 | 250000 | 0 | 250000 | 0,00% |
| 29 | 04 | 000 | 000 | 000 | MOBILIARIO Y OTROS | 24000 | 24000 | 4189 | 19811 | 17,45% |
| 29 | 05 | 000 | 000 | 000 | MAQUINAS Y EQUIPOS | 36739 | 156739 | 727 | 156012 | 0,46% |
| 29 | 06 | 000 | 000 | 000 | EQUIPOS INFORMATICOS | 31889 | 31889 | 11420 | 20469 | 35,81% |
| 29 | 07 | 000 | 000 | 000 | PROGRAMAS INFORMATICOS | 7000 | 7000 | 0 | 7000 | 0,00% |
| 29 | 99 | 000 | 000 | 000 | OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS | 0 | 30000 | 0 | 30000 | 0,00% |
| 31 | 00 | 000 | 000 | 000 | C X P INICIATIVAS DE INVERSIÓN | 1591630 | 1641630 | 284130 | 1357500 | 17,31% |
| 31 | 02 | 000 | 000 | 000 | PROYECTOS | 1591630 | 1641630 | 284130 | 1357500 | 17,31% |
| TOTAL | | | | | | \$ 6.739.952 | \$ 7.028.258 | \$ 2.244.949 | \$ 4.783.309 | 31,94% |

+56552552803



www.municipalidaddeollague.cl



Avenida Los Héroes
S/N, Ollagüe





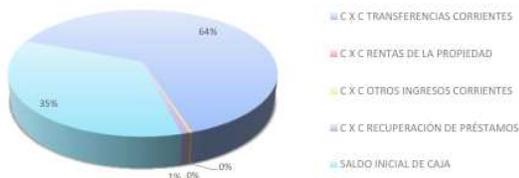
BALANCE EJECUCIÓN
PRESUPUESTARIO ACUMULADO

INGRESO DE 2025
SALUD
TRIMESTRE - SEGUNDO

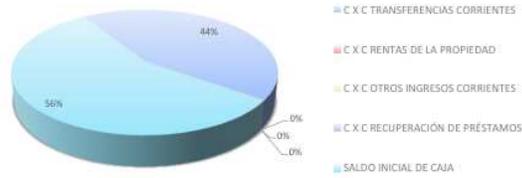
Miles \$

| SUB TÍTULO | ITEM | ASIGNACIÓN | SUB ASIGNACIÓN | SUB SUB ASIGNACIÓN | DENOMINACION | PRESUPUESTO INICIAL | PRESUPUESTO VIGENTE | OBLIGACION ACUMULADA | SALDO PRESUPUESTARIO | % |
|--------------|------|------------|----------------|--------------------|---------------------------------|---------------------|---------------------|----------------------|----------------------|---------------|
| 05 | 00 | 000 | 000 | 000 | C X C TRANSFERENCIAS CORRIENTES | \$ 249.384 | \$ 249.384 | \$ 104.606 | \$ 144.778 | 41,95% |
| 06 | 00 | 000 | 000 | 000 | C X C RENTAS DE LA PROPIEDAD | \$ 404 | \$ 404 | \$ 197 | \$ 207 | 48,76% |
| 08 | 00 | 000 | 000 | 000 | C X C OTROS INGRESOS CORRIENTES | \$ 884 | \$ 884 | \$ - | \$ 884 | 0,00% |
| 12 | 00 | 000 | 000 | 000 | C X C RECUPERACIÓN DE PRÉSTAMOS | \$ - | \$ 3.311 | \$ - | \$ 3.311 | 0,00% |
| 15 | 00 | 000 | 000 | 000 | SALDO INICIAL DE CAJA | \$ 102.528 | \$ 135.146 | \$ 135.146 | \$ - | 100,00% |
| TOTAL | | | | | | \$ 353.200 | \$ 389.129 | \$ 239.949 | \$ 149.180 | 61,66% |

PRESUPUESTO VIGENTE



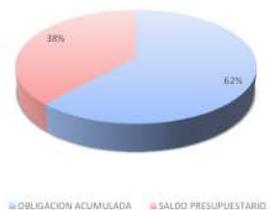
OBLIGACION ACUMULADA



PRESUPUESTO VIGENTE COMPARADO CON OBLIGACION ACUMULADA



SALDO PRESUPUESTARIO



BALANCE EJECUCIÓN
PRESUPUESTARIO ACUMULADO

INGRESO DE 2025
SALUD
TRIMESTRE - SEGUNDO

Miles \$

| SUB TÍTULO | ITEM | ASIGNACIÓN | SUB ASIGNACIÓN | SUB SUB ASIGNACIÓN | DENOMINACION | PRESUPUESTO INICIAL | PRESUPUESTO VIGENTE | OBLIGACION ACUMULADA | SALDO PRESUPUESTARIO | % |
|--------------|------|------------|----------------|--------------------|---|---------------------|---------------------|----------------------|----------------------|---------------|
| 00 | 00 | 000 | 000 | 000 | DEUDORES PRESUPUESTARIOS | \$ 353.200 | \$ 389.129 | \$ 239.949 | \$ 149.180 | 61,66% |
| 05 | 00 | 000 | 000 | 000 | C X C TRANSFERENCIAS CORRIENTES | \$ 249.384 | \$ 249.384 | \$ 104.606 | \$ 144.778 | 41,95% |
| 05 | 03 | 000 | 000 | 000 | DE OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS | \$ 249.384 | \$ 249.384 | \$ 104.606 | \$ 144.778 | 41,95% |
| 05 | 03 | 006 | 000 | 000 | DEL SERVICIO DE SALUD | \$ 178.450 | \$ 178.450 | \$ 104.606 | \$ 73.844 | 58,62% |
| 05 | 03 | 006 | 001 | 000 | ATENCIÓN PRIMARIA LEY Nº 19.378 ART. 49 | \$ 113.937 | \$ 113.937 | \$ 68.140 | \$ 45.797 | 59,80% |
| 05 | 03 | 006 | 002 | 000 | APORTES AFECTADOS | \$ 64.513 | \$ 64.513 | \$ 36.467 | \$ 28.046 | 56,53% |
| 05 | 03 | 099 | 000 | 000 | DE OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS | \$ 934 | \$ 934 | \$ - | \$ 934 | 0,00% |
| 05 | 03 | 101 | 000 | 000 | DE LA MUNICIPALIDAD A SERVICIOS INCORPORADOS A SU | \$ 70.000 | \$ 70.000 | \$ - | \$ 70.000 | 0,00% |
| 06 | 00 | 000 | 000 | 000 | C X C RENTAS DE LA PROPIEDAD | \$ 404 | \$ 404 | \$ 197 | \$ 207 | 48,76% |
| 06 | 01 | 000 | 000 | 000 | ARRIENDO DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | \$ 404 | \$ 404 | \$ 197 | \$ 207 | 48,76% |
| 08 | 00 | 000 | 000 | 000 | C X C OTROS INGRESOS CORRIENTES | \$ 884 | \$ 884 | \$ - | \$ 884 | 0,00% |
| 08 | 01 | 000 | 000 | 000 | RECUPERACIONES Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MÉDICA | \$ 442 | \$ 442 | \$ - | \$ 442 | 0,00% |
| 08 | 99 | 000 | 000 | 000 | OTROS | \$ 442 | \$ 442 | \$ - | \$ 442 | 0,00% |
| 12 | 00 | 000 | 000 | 000 | C X C RECUPERACIÓN DE PRÉSTAMOS | \$ - | \$ 3.311 | \$ - | \$ 3.311 | 0,00% |
| 12 | 10 | 000 | 000 | 000 | INGRESOS POR PERCIBIR | \$ - | \$ 3.311 | \$ - | \$ 3.311 | 0,00% |
| 15 | 00 | 000 | 000 | 000 | SALDO INICIAL DE CAJA | \$ 102.528 | \$ 135.146 | \$ 135.146 | \$ - | 100,00% |
| TOTAL | | | | | | \$ 353.200 | \$ 389.129 | \$ 239.949 | \$ 149.180 | 61,66% |





I. MUNICIPALIDAD DE OLLAGÜE
SECRETARIA MUNICIPAL



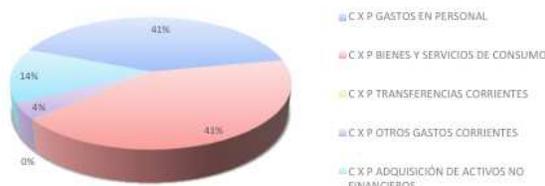
BALANCE EJECUCIÓN
PRESUPUESTARIO ACUMULADO

GASTOS DE 2025
SALUD
TRIMESTRE - SEGUNDO

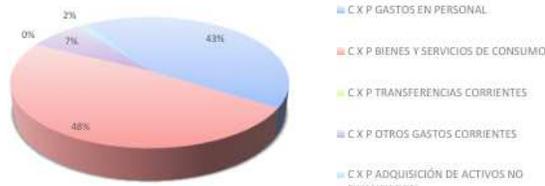
Miles \$

| SUB TÍTULO | ÍTEM | ASIGNACIÓN | SUB ASIGNACIÓN | SUB SUB ASIGNACIÓN | DENOMINACION | PRESUPUESTO INICIAL | PRESUPUESTO VIGENTE | OBLIGACION ACUMULADA | SALDO PRESUPUESTARIO | % |
|--------------|------|------------|----------------|--------------------|---|---------------------|---------------------|----------------------|----------------------|---------------|
| 21 | 00 | 000 | 000 | 000 | C X P GASTOS EN PERSONAL | \$ 160.407 | \$ 160.407 | \$ 41.872 | \$ 118.535 | 26,10% |
| 22 | 00 | 000 | 000 | 000 | C X P BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | \$ 160.980 | \$ 160.980 | \$ 47.326 | \$ 113.654 | 29,40% |
| 24 | 00 | 000 | 000 | 000 | C X P TRANSFERENCIAS CORRIENTES | \$ 298 | \$ 298 | \$ - | \$ 298 | 0,00% |
| 26 | 00 | 000 | 000 | 000 | C X P OTROS GASTOS CORRIENTES | \$ 15.000 | \$ 15.000 | \$ 7.166 | \$ 7.834 | 47,77% |
| 29 | 00 | 000 | 000 | 000 | C X P ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | \$ 16.515 | \$ 52.444 | \$ 1.392 | \$ 51.052 | 2,65% |
| TOTAL | | | | | | \$ 353.200 | \$ 389.129 | \$ 97.756 | \$ 291.373 | 25,12% |

PRESUPUESTO VIGENTE



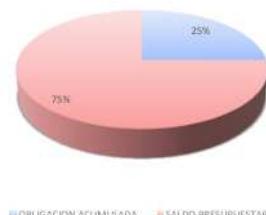
OBLIGACION ACUMULADA



PRESUPUESTO VIGENTE COMPARADO CON OBLIGACION ACUMULADA



SALDO PRESUPUESTARIO



BALANCE EJECUCIÓN
PRESUPUESTARIO ACUMULADO

GASTOS DE 2025
SALUD
TRIMESTRE - SEGUNDO

Miles \$

| SUB TÍTULO | ÍTEM | ASIGNACIÓN | SUB ASIGNACIÓN | SUB SUB ASIGNACIÓN | DENOMINACION | PRESUPUESTO INICIAL | PRESUPUESTO VIGENTE | OBLIGACION ACUMULADA | SALDO PRESUPUESTARIO | % |
|--------------|------|------------|----------------|--------------------|---|---------------------|---------------------|----------------------|----------------------|---------------|
| 00 | 00 | 000 | 000 | 000 | ACREEDORES PRESUPUESTARIOS | \$ 353.200 | \$ 389.129 | \$ 97.756 | \$ 291.373 | 25,12% |
| 21 | 00 | 000 | 000 | 000 | C X P GASTOS EN PERSONAL | \$ 160.407 | \$ 160.407 | \$ 41.872 | \$ 118.535 | 26,10% |
| 21 | 01 | 000 | 000 | 000 | PERSONAL DE PLANTA | \$ 80.091 | \$ 80.091 | \$ 23.557 | \$ 56.534 | 29,41% |
| 21 | 02 | 000 | 000 | 000 | PERSONAL A CONTRATA | \$ 80.316 | \$ 80.316 | \$ 18.315 | \$ 62.001 | 22,80% |
| 22 | 00 | 000 | 000 | 000 | C X P BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | \$ 160.980 | \$ 160.980 | \$ 47.326 | \$ 113.654 | 29,40% |
| 22 | 01 | 000 | 000 | 000 | ALIMENTOS Y BEBIDAS | \$ 4.622 | \$ 4.622 | \$ - | \$ 4.622 | 0,00% |
| 22 | 02 | 000 | 000 | 000 | TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO | \$ 2.082 | \$ 2.082 | \$ 1.712 | \$ 370 | 82,23% |
| 22 | 03 | 000 | 000 | 000 | COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES | \$ 19 | \$ 19 | \$ - | \$ 19 | 0,00% |
| 22 | 04 | 000 | 000 | 000 | MATERIALES DE USO O CONSUMO | \$ 35.674 | \$ 35.674 | \$ 14.197 | \$ 21.477 | 39,80% |
| 22 | 05 | 000 | 000 | 000 | SERVICIOS BASICOS | \$ 3.581 | \$ 3.581 | \$ 319 | \$ 3.262 | 8,91% |
| 22 | 06 | 000 | 000 | 000 | MANTENIMIENTO Y REPARACIONES | \$ 5.405 | \$ 5.405 | \$ 236 | \$ 5.169 | 4,37% |
| 22 | 07 | 000 | 000 | 000 | PUBLICIDAD Y DIFUSIÓN | \$ 2.001 | \$ 2.001 | \$ - | \$ 2.001 | 0,00% |
| 22 | 08 | 000 | 000 | 000 | SERVICIOS GENERALES | \$ 3.242 | \$ 3.242 | \$ 263 | \$ 2.979 | 8,11% |
| 22 | 09 | 000 | 000 | 000 | ARRIENDOS | \$ 398 | \$ 398 | \$ - | \$ 398 | 0,00% |
| 22 | 10 | 000 | 000 | 000 | SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS | \$ 4.593 | \$ 4.593 | \$ - | \$ 4.593 | 0,00% |
| 22 | 11 | 000 | 000 | 000 | SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES | \$ 96.491 | \$ 96.491 | \$ 30.598 | \$ 65.893 | 31,71% |
| 22 | 12 | 000 | 000 | 000 | OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | \$ 2.872 | \$ 2.872 | \$ - | \$ 2.872 | 0,00% |
| 24 | 00 | 000 | 000 | 000 | C X P TRANSFERENCIAS CORRIENTES | \$ 298 | \$ 298 | \$ - | \$ 298 | 0,00% |
| 24 | 01 | 000 | 000 | 000 | AL SECTOR PRIVADO | \$ 298 | \$ 298 | \$ - | \$ 298 | 0,00% |
| 24 | 01 | 008 | 000 | 000 | PREMIOS Y OTROS | \$ 298 | \$ 298 | \$ - | \$ 298 | 0,00% |
| 26 | 00 | 000 | 000 | 000 | C X P OTROS GASTOS CORRIENTES | \$ 15.000 | \$ 15.000 | \$ 7.166 | \$ 7.834 | 47,77% |
| 26 | 01 | 000 | 000 | 000 | DEVOLUCIONES | \$ 15.000 | \$ 15.000 | \$ 7.166 | \$ 7.834 | 47,77% |
| 29 | 00 | 000 | 000 | 000 | C X P ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | \$ 16.515 | \$ 52.444 | \$ 1.392 | \$ 51.052 | 2,65% |
| 29 | 04 | 000 | 000 | 000 | MOBILIARIO Y OTROS | \$ 10.000 | \$ 20.000 | \$ 1.392 | \$ 18.608 | 6,96% |
| 29 | 05 | 000 | 000 | 000 | MAQUINAS Y EQUIPOS | \$ 5.412 | \$ 21.341 | \$ - | \$ 21.341 | 0,00% |
| 29 | 06 | 000 | 000 | 000 | EQUIPOS INFORMATICOS | \$ 1.103 | \$ 11.103 | \$ - | \$ 11.103 | 0,00% |
| TOTAL | | | | | | \$ 353.200 | \$ 389.129 | \$ 97.756 | \$ 291.373 | 25,12% |





PUNTO 5.3 PRESENTACIÓN DIRECTORA ESAP Y CONVENIO SLEP.

Sr. Presidente de concejo le cede la palabra a la Sra. Nidia Carvajal directora de la Escuela San Antonio de Padua, para que pueda expresar sus inquietudes al concejo.

Sra. Nidia Carvajal en su calidad de directora de la Escuela San Antonio de Padua, comenta la problemática que se vive desde el año pasado respecto al traspaso de los colegios al SLEP, indica que se realizaron convenios que no se han cumplido y las problemáticas que viven respecto a la contratación de auxiliares de aseo, comenta sobre las deudas impagas de la casas que habitan los profesores, pero que no hay respuestas y ellos quieren pagar esos ocho meses impagos, también habla sobre las problemáticas de traslado a los profesores, pero indica que quedan en la deriva.

Además comenta que mañana va a enviar una carta al ministro para hablar de la situación de Ollagüe. También da a conocer que el jurídico Alejandro Cartes le respondió a través de un correo, en la cual menciona que lo único que le pedirá al municipio bajo la ley 21.040 es el traslado y las casas, lo otro como mantenciones menores de infraestructura, la calefacción, el agua en botella, el vestuario y contrataciones de servicios de aseo, se deben dirigirse al Sr. Danilo Guilcarema.

Por último da a conocer que tanto ella como el alcalde tratan de hacer lo posible, además solicita a los concejales que puedan solidarizar con los profesionales de la escuela, ya que esta es la comuna que no le ha dado ningún problema al SLEP, además comenta que la voluntad del alcalde esta, pero ella teme a que sea ilegal y no quiere meterse en líos, porque indica que los concejales son los fiscalizadores, es por eso que cree que es necesario dar una vuelta al asunto.

Concejal Luis Cutipa consulta al alcalde ¿si es que se puede hacer algo legamente con el pago?

Sr. Presidente de concejo responde que la situación no está clara, ya que indica que es la quinta reunión con la jurídica del SLEP, entonces se tiene que comenzar de nuevo explicando que acá la situación es distinta. Además indica que él quiere hacer muchas cosas, pero hay un contrato que está vigente con los profesores por el tema de las casas, hay caminos que seguir, primero como realizar una modalidad de pago o el otro camino como realizar la modalidad de condonación y otro camino como hacemos el termino contractual si no se han cumplido las partes.

Lo otro que se planteo es que las seis casas que están en ese sector pasen a comodato al SLEP, eso es perdida de patrimonio fiscal y les explica a los concejales que ellos fueron elegidos para proteger y resguardar el patrimonio fiscal.

Respecto al traslado, Sr. Presidente de concejo comenta que actualmente se cuenta con un solo sprinter, por ende lo estamos cuidando y es lo que se le explico al SLEP, y aun así hemos cumplido con los profesores y los funcionarios respecto a las subidas y las bajadas.

Concejal Luis Anza consulta donde más se puede recurrir.

Sra. Nidia Carvajal responde que al ministro va a recurrir ella.

Sr. Presidente de concejo comenta que ya tuvo una reunión hace dos meses con el ministro Cataldo y el ministro dice que el SLEP es un organismo aparte, de hecho indica que en esa ocasión fueron comunas a pedir la remoción del director, pero el ministro indico que no podía hacer eso, ya que es un ADP y el proceso que siguen es otro.

Sr. Presidente de concejo comenta que lo que se va a tocar dentro de lo pronto es ver el tema de entregar el paño completo a comodato al SLEP, para que así el SLEP a futuro quizás puedan implementar más habitabilidad, pero antes de que se entregue a comodato hay que zanjar las deudas, también hay que dar termino al contrato, ya que hay causales.





Concejal Luis Fernández respecto al arriendo de los profesores, el cree que se debe agilizar el tema de la condonación, porque si se va a traspasar en comodato ese paño al SLEP, debe ir sin deudas ¿cierto?

Sr. Presidente de concejo responde que sí, el inmueble tiene que ir sin deudas, ya que se aprobó un presupuesto el 15 de diciembre del 2014, hay un contrato de por medio.

Sr. Presidente de concejo indica que el compromiso como concejales de aquí a la otra semana es llevar a votación el tema del comodato al SLEP, para avanzar este tema y al tener eso saneado, trabajar en el convenio.

Concejal Luis Cutipa interviene e indica que como está escuchando el SLEP, quiere decirles a ellos que están viendo la cosa superficial y fácil, en una reunión que hubo el concejal Luis Cutipa le indica al SLEP que ellos eran una comuna distinta, ahora en concejo les dice al SLEP que no están viendo la realidad de la comuna y les dice que se hagan responsables, ya que no están haciendo bien su trabajo y que están pidiendo muchas cosas que no corresponden, les indica además al SLEP, que deberían estar agradecidos de que el municipio esta solucionando estos problemas que se generaron al implementar el SLEP a la comuna, así que a través de esta transmisión el concejal les dice al SLEP que sean más responsable y que no abusen de que Ollagüe no ha dado problema, eso no significa que no tengamos necesidades, le solicita el SLEP que venga una vez más y que no pidan tanto requerimiento para ayudarlos, aprovecha de agradecer a la directora por su presencia, y solicita que se viaje a Santiago en grupo en donde uno se pueda desahogar y como ellos son funcionarios públicos tienen que escuchar.

Sra. Nidia Carvajal para irse tranquila consulta ¿qué va a pasar con las casas y el transporte?

Sr. Presidente de concejo responde que esos temas se tocan en convenio y lo que se va a zanjar bien es el tema de la habitabilidad esta semana y la idea es que los concejales se pronuncien para no quedar a la deriva.

Concejal Javier Condori, resalta las gestiones que ha realizado la Sra. Nidia como directora ESAP, se adhiere a la palabra de los demás concejales de colaborar en las decisiones que se tomen.

Sra. Nidia Carvajal agradece y enviara al correo de los concejales la carta que preparo para el ministro por si algún concejal quiere firmarla.

Concejala Julia Pizarro interviene y le dice a la Directora Nidia, que de parte de todos los colegas van a tratar de solucionar estos problemas para que estén tranquilos, ya que es uno el que vive aquí la realidad.

Sra. Nidia Carvajal agradece a la concejala y además indica que la voluntad del alcalde esta y solicita a los concejales como son los fiscalizadores que no les afecte a ellos, pero que vean ese apoyo, agradece al alcalde la invitación al concejo y se retira.

Sr. Presidente de concejo igual agradece su presencia e indica que lo más importante es cuidar la educación de los niños.

6 CUENTA REPRESENTANTE CONCEJALES AMRA Y CUENTA TRABAJO COMISIONES

Sr. Presidente de concejo, pregunta si existen cuenta de representantes concejales AMRA y cuenta de trabajo comisiones.

Concejal Luis Fernández da conocer a los concejales la invitación por AMUNOCHI reunión a realizarse los días 16 y 17 de Octubre.





PUNTO 7 VARIOS

Concejal Javier Condori indica que no tiene puntos varios.

Concejal Luis Cutipa da a conocer sus puntos varios:

- Respecto a la entrega del comodato las casas al SLEP, indica que hay una funcionaria ahí que está viviendo, consulta si ¿la van a cambiar de domicilio?
- Respecto al tema de reposición de los electrodomésticos, indica que no se le ha dado solución a Luis Condori.

Sr. Presidente de concejo respecto al entrega de comodato y a la funcionaria que vive ahí, comenta que son temas que hay que conversarlo, ya que son decisiones que pasan por concejo y para que se hagan responsables de las decisiones que se van a tomar, además indica que se conversara con la funcionaria para ver que se hace.

Respecto al tema de los electrodomésticos, Sr. Presidente de concejo, indica que se comprometió que este mes de agosto esta la solución, aún queda una semana y se va a dar solución.

Concejal Luis Anza da a conocer sus puntos varios:

- Propone contratar a una persona local en el área de SECOPLAN para que tenga el resguardo y continuidad de los proyectos.
- Consulta por los sumarios de las licencias médicas.
- Indica que le llego un comentario que se realizaría un desalojo masivo en la comuna y consulta al alcalde ¿si él tiene alguna información?, Respecto al mismo tema consulta ¿si como municipalidad denunciamos estas tomas?

Sr. Presidente de concejo respecto al resguardo de los documentos, indica que nadie o casi ningún funcionario está trabajando con computador personal, todos están trabajando a través de la nube y se tiene el respaldo del 100 % de los documentos, ya que hay decisiones importantes que se están tomando.

Respecto a los casos de los sumarios por licencia médica, Sr. Presidente de concejo indica que ya hay dos que se notificaron, a través de la vista fiscal se comprobó que una funcionaria su salida fue netamente para la compra de alimentos en la FIOA y la otra que incurrió en dos faltas, se tuvo que modificar la vista fiscal, porque era mucho el plazo del castigo considerando que hoy en día hay una carga laboral excesiva y los otros dos casos aún no se entrega la vista fiscal, pero debería ser mañana como fecha límite, porque don José Vilches se reintegra mañana a sus funciones y él es el otro fiscal.

Sr. Presidente de concejo respecto a la información que le llego al concejal Luis Anza, comenta que hubo una reunión de carácter secreto, en la cual surgió este número del que se habla, pero es totalmente desenfocado, por ende, no se puede tocar más información que hubo en esa mesa, pero si hoy día se tuvo la presencia de bienes nacionales, en donde ellos están ocupando la modalidad de no avisar con 10 días de anticipación, ya que la gente se preparaba para evitar los desalojos, ellos también comentaron que realizaron una fiscalización en el mes de Junio a la comuna, en base a eso el Sr. Presidente de concejo comenta que se está preparando un plan con el equipo de SECOPLAN, ya que se tienen que tomar dos decisiones importantes, un plan de emergencia habitacional o acelerar lo que es el plano regulador, los dos caminos son viables, pero también es decisión del equipo en general, porque un camino apaga el otro y un camino es más ordenado que el otro. Respecto a su pregunta no le puedo dar más información, porque ese número se tocó en una mesa de carácter reservado, pero la información se tergiverso





totalmente. Además aclara que la Municipalidad no ha realizado ninguna denuncia de carácter formal e informal en ningún medio, lo que si se realizo fue una entrevista, en donde don Arturo manda un comunicado, ya que ellos preguntan a las distinta comunas, esto se produjo por el desalojo en San Pedro de Atacama.

Concejala Julia Pizarro indica que no tiene puntos varios.

Concejala Luis Fernández da a conocer sus puntos varios:

- Consulta, ¿Cómo van los permisos de la boca toma que tiene que entregar la delegación?

Sr. Presidente de concejo respecto a los permisos, indica que el otro día recibió el correo y nos van a citar a una reunión y también avisa que por otro lado viabilidad ya se pronunció, la documentación queda a favor este año y cumpliendo con todos los organismos, como el GORE y SEREMIAS.

Sr. Presidente de concejo da termino a la sesión de concejo, sienta las 13:00 Hrs.

CIERRE DE SESIÓN :13:00 horas.

La grabación completa de esta sesión ordinaria de concejo N°024, se encuentra en la página web de la municipalidad de Ollagüe.

FIRMAN EN CONFORMIDAD





18.183.211-8
JHEAN RAMÍREZ DOMÍNGUEZ
PRESIDENTE DEL CONCEJO



12.615.938-2
JORGE BERRIOS AGUIRRE
SECRETARIO EJECUTIVO DE CONCEJO