



SESION ORDINARIA N°020

FECHA : 11-07-2023 HORA: 11:00
LUGAR : Sala de Concejo
CONCEJALES ASISTENTES :
Jhean Ramírez D. Presidente del Concejo
Dirk Vicentelo C. Concejal
Karen Salinas S. Concejala
Julia Pizarro Concejala
Luis Cutipa Concejal

NÓMINA DE INVITADO :

Magda Ayala Dideco
Esteban Barraza I.T.O
Erick Álvarez Secoplan

TABLA:

- 1.-Aprobacion Acta anterior.
- 2.-Informe del alcalde – Cuenta
- 3.- Informe de compras primera semana mes de julio
- 4.-Tabla Ordinaria
 - 4.1 Entrega Informe Trimestral de Contrataciones
 - 4.2 Proyecto Conservación de Emergencia, Escuela Básica Rural San Antonio de Padua
 - 4.3 Entrega de información de Proyectos aprobados de costos de operación y mantención
- 6.- Cuenta Representante Concejales AMRA y Cuenta Trabajo Comisiones
- 7.- Varios

PUNTO 1

Lectura Tabla y Acta anterior

Presidente del concejo. Cede la palabra al Secretario Ejecutivo del Concejo. Quien informa que se envió el acta anterior a los Sres. Concejales y pregunta si tienen alguna observación.

Se aprueba el acta sesión ordinaria N° 019 sesión ordinaria sin observaciones

Una vez expuestos los antecedentes los Sres. concejales proceden a votar:

ACUERDO N°125/2023

Por unanimidad de los Sres. Concejales presentes y el voto de aprobación del presidente del concejo.

Se aprueba acta sesión ordinaria N°019 de fecha 11 de julio del presente año.





*Concurren al Acuerdo los Señores Concejales:
Jhean Ramírez, Dirk Vicentelo, Julia Pizarro, Luis
Cutipa y Karen Salinas. -*

PUNTO 2 Informe del Alcalde – Cuenta

- 1. Alcalde (s). Informa sobre participación de la orquesta de ESAP en Quinchao*
- 2. Alcalde (s) Informa sobre visita a terreno en la localidad de Coska y Puquios*
- 3. Alcalde (s) informa sobre realización de la ferias de las pulgas.*
- 4. Alcalde (s) informa sobre ceremonia de entrega subvenciones y entrega de subvenciones y manutenciones estudiantiles.*
- 5. Alcalde (s) informa que se entregó un apoyo económico a la familia del Camionero afectada para el Sr. Mario Bello.*

Concejal Luis menciona que tiene una deuda de la primera operación y después se viene la segunda intervención y solicito que sea mayor la ayuda económica.

Concejala Karen menciona que el día martes nos llegó una invitación para una reunión del plano regulador por consulta indígena, pero no sabía que venían las demás autoridades, demás mencionar que en las actas de concejo esta como queríamos la consulta indígena,

Las observaciones del plan regulador se deben revisar.

Sr. Erick Álvarez menciona que se toma en cuenta todas las opiniones.

Concejala Karen solicita concretar una reunión con las autoridades por el caso del Sr. Mario Bello.

Concejal Jhean menciona que es importante apoyar a la familia, ya que son parte de nuestra comuna.

Alcalde (s) complementando la información aquí se encuentra la Dideco para darnos más información.

Sra. Magda Ayala informa que se comunicó con la familia Bello para darles el aporte económico por un monto de un millón de pesos y para el Sr. Luis Anza, también se les puede ayudar.

Mencionar que se tuvo contacto con la Sra. Vanessa bello y quedamos que cuando pueda volveremos a conversar.

Concejal Dirk se puede subir más el aporte, ya que es un tema de salud. Lo puede analizar por favor.

Sra. Magda Ayala. Responde que en salud son otros los requisitos, pero será analizado.

Concejala Karen menciona que se podría analizar y entregar un mayor aporte económico.





Concejal Luis se debe buscar todas las instancias para poder ayudar al camionero. Menciona que pondrá la dieta como concejal, ya que me preocupa la salud del camionero.

Concejal Dirk menciona que es una negligencia del paso fronterizo, ya que el camión paso por ese paso fronterizo. Debemos evitar que esto vuelvan a suceder.

Alcalde (s) menciona que hay responsabilidad administrativa aquí, pero seguiremos apoyando a las familias.

Concejal Dirk me parece descabellado que el camión paso por un paso fronterizo y no se pudo hacer nada, la Municipalidad debe estar a la altura.

Concejal Jhean menciona que es hora de que ellos nos escuchen y podamos solucionar varios temas.

Concejala Karen menciona que se habilitara el Hito 64 y pregunta a alcalde (s) si tiene alguna información.

Alcalde (s) menciona que no ha llegado ninguna información a la municipalidad.

PUNTO 3 Informe de compra primera semana mes julio

Presidente del Concejo. Informa que se entrega el informe de compras de la cuarta semana mes de julio.-

Presidente del concejo (s) pregunta si pueden agregar un punto en la tabla de concejo.

Una vez expuestos los antecedentes los Sres. Concejales proceden a votar:

ACUERDO N°126/2023

Por unanimidad de los Sres. Concejales Presentes y el voto de aprobación del presidente del Concejo.

Se aprueba, la inclusión en tabla de punto denominado: "Entrega de informe sobre costos de operación y mantención de proyectos aprobados".

Concurren al Acuerdo los Señores Concejales: Jhean Ramírez, Dirk Vicentelo, Julia Pizarro, Luis Cutipa y Karen Salinas.-

PUNTO 4 TABLA ORDINARIA

4.1 Entrega Informe Trimestral de Contrataciones

Presidente del concejo cede la palabra a la encargada de recursos humanos. Quien explica lo siguiente:





**INFORME TRIMESTRAL AL 2023
(ABRIL – MAYO – JUNIO)**

LEY N° 18.695 Y LEY N° 20.922

Se informan nuevos nombramientos y contrataciones, realizados durante el Segundo Trimestre del año 2023:

SECTOR MUNICIPAL

Funcionarios Municipales de Planta, Subtítulo 21, ítem 01, Remuneraciones, según Escala Única Municipal, correspondiente al grado

| Abril | Mayo | Junio |
|----------------|-----------------|--|
| Sin Movimiento | Sin Movimientos | Erick Alvarez Loo Ingeniero Comercial Director de Secoplan |

Funcionarios Municipales a Contrata, subtítulo 21, ítem 02, Remuneraciones, según Escala Única Municipal, correspondiente al grado

| Abril | Mayo | Junio |
|----------------|----------------|----------------|
| Sin Movimiento | Sin movimiento | Sin movimiento |

Personal a Honorarios, subtítulo 21, ítem 03

| Abril | Mayo | Junio |
|--------------|--|---|
| | Mauricio Meneses Figueroa Ingeniero Informatico Proyectos Municipales | Vidal Anza Sanchez Mecánico |
| | Rafael Roa Briceño Mecánico Reparacion Vehiculos Municipales | Agustina Quispe Muraña Contrato Operación Servicios básicos |
| | Manuel Urrelo Quispe Ameniza Día de la Madre | Cindi Huanca Mamani Trabajadora Social Administrativo Apoyo HEPI |
| | | Jorge Cabezas Licenciado Sociología Coordinador Programa Fortalecimiento |

SECTOR EDUCACIÓN

Personal Docente de planta, subtítulo 21, ítem 01

| Abril | Mayo | Junio |
|----------------|-----------------|-----------------|
| Sin movimiento | Sin Movimientos | Sin Movimientos |

Personal Docente A Contrata, subtítulo 21, ítem 02

| Abril | Mayo | Junio |
|--------------|-------------|--------------|
|--------------|-------------|--------------|





| | | |
|----------------|-----------------|-----------------|
| Sin movimiento | Sin Movimientos | Sin Movimientos |
|----------------|-----------------|-----------------|

Personal a Honorarios, Subtítulo 21, Ítem 03

| Abril | Mayo | Junio |
|-----------------|-----------------|---|
| Sin movimientos | Sin Movimientos | Maria Martinez Vasquez Religiosa Docente Religion |

SECTOR SALUD

Personal Posta Rural de planta, subtítulo 21, ítem 01

| Abril | Mayo | Junio |
|----------------|-----------------|-----------------|
| Sin movimiento | Sin Movimientos | Sin Movimientos |

Personal Posta Rural a contrata, subtítulo 21, ítem 02

| Abril | Mayo | Junio |
|----------------|-----------------|-----------------|
| Sin movimiento | Sin Movimientos | Sin Movimientos |

Personal Posta Rural a honorarios, subtítulo 21, ítem 03

| Abril | Mayo | Junio |
|---|---|---|
| Juan Castillo Mondaca Tens (Reemplazo) | Juan Castillo Mondaca Tens (Reemplazo) | Juan Castillo Mondaca Tens (Reemplazo) |
| Carol Bernal Pardo Tens (Reemplazo) | | Karen Vivar Arce Tens (Reemplazo) |
| Lizet Mariscal Choque Tens (Reemplazo) | | Nicol Palacios Rojas Adontologa Programa Adontologico |
| Nicol Palacios Rojas Adontologa Programa Adontologico | | |
| Alex Buguño Diaz Tecnico Reparacion Equipos de Salud | | |
| Carolina Villarroel Agrada Enfermera Ronda Medica | | |

Concejal Dirk pregunta por el grado de Don Erick Alvarez

Encargada de recursos humanos responde que es un grado profesional 6.

Concejala Karen pregunta por el programa dental

**INFORME TRIMESTRAL AL 2023
(ABRIL – MAYO – JUNIO)**





LEY N° 18.695 Y LEY N° 20.922

Se informan nuevos nombramientos y contrataciones, realizados durante el Segundo Trimestre del año 2023:

SECTOR MUNICIPAL

Funcionarios Municipales de Planta, Subtítulo 21, ítem 01, Remuneraciones, según Escala Única Municipal, correspondiente al grado

| Abril | Mayo | Junio |
|----------------|-----------------|--|
| Sin Movimiento | Sin Movimientos | Erick Alvarez Loo Ingeniero Comercial Director de Secoplan |

Funcionarios Municipales a Contrata, subtítulo 21, ítem 02, Remuneraciones, según Escala Única Municipal, correspondiente al grado

| Abril | Mayo | Junio |
|----------------|----------------|----------------|
| Sin Movimiento | Sin movimiento | Sin movimiento |

Personal a Honorarios, subtítulo 21, ítem 03

| Abril | Mayo | Junio |
|--------------|--|---|
| | Mauricio Meneses Figueroa Ingeniero Informatico Proyectos Municipales | Vidal Anza Sanchez Mecánico |
| | Rafael Roa Briceño Mecánico Reparacion Vehiculos Municipales | Agustina Quispe Muraña Contrato Operación Servicios básicos |
| | Manuel Urrelo Quispe Ameniza Dia de la Madre | Cindi Huanca Mamani Trabajadora Social Administrativo Apoyo HEPI |
| | | Jorge Cabezas Licenciado Sociología Coordinador Programa Fortalecimiento |

SECTOR EDUCACIÓN

Personal Docente de planta, subtítulo 21, ítem 01

| Abril | Mayo | Junio |
|----------------|-----------------|-----------------|
| Sin movimiento | Sin Movimientos | Sin Movimientos |

Personal Docente A Contrata, subtítulo 21, ítem 02

| Abril | Mayo | Junio |
|----------------|-----------------|-----------------|
| Sin movimiento | Sin Movimientos | Sin Movimientos |





Personal a Honorarios, Subtítulo 21, Ítem 03

| Abril | Mayo | Junio |
|-----------------|-----------------|---|
| Sin movimientos | Sin Movimientos | Maria Martinez Vasquez Religiosa Docente Religion |

SECTOR SALUD

Personal Posta Rural de planta, subtítulo 21, ítem 01

| Abril | Mayo | Junio |
|----------------|-----------------|-----------------|
| Sin movimiento | Sin Movimientos | Sin Movimientos |

Personal Posta Rural a contrata, subtítulo 21, ítem 02

| Abril | Mayo | Junio |
|----------------|-----------------|-----------------|
| Sin movimiento | Sin Movimientos | Sin Movimientos |

Personal Posta Rural a honorarios, subtítulo 21, ítem 03

| Abril | Mayo | Junio |
|---|---|---|
| Juan Castillo Mondaca Tens (Reemplazo) | Juan Castillo Mondaca Tens (Reemplazo) | Juan Castillo Mondaca Tens (Reemplazo) |
| Carol Bernal Pardo Tens (Reemplazo) | | Karen Vivar Arce Tens (Reemplazo) |
| Lizet Mariscal Choque Tens (Reemplazo) | | Nicol Palacios Rojas Odontóloga Programa Odontológico |
| Nicol Palacios Rojas Adontologa Programa Adontologico | | |
| Alex Bogueño Diaz Tecnico Reparacion Equipos de Salud | | |
| Carolina Villarroel Agrada Enfermera Ronda Medica | | |

4.2 Proyecto Conservación de Emergencia, Escuela Básica Rural San Antonio de Padua

Presidente del concejo cede la palabra al Sr. Erick Álvarez. Quien explica lo siguiente:

Se requiere contratar servicios para realizar mejoras varias en escuela San Antonio de Padua. El proyecto considera las obras preliminares, obras





gruesas, terminaciones, instalaciones y obras complementarias, de manera que se lleve a cabo la correcta ejecución de estos. Entrega de los Servicios Contratados.

administrativamente, deben ser entregados por el proponente adjudicado a la Unidad

Los bienes y/o servicios contratados, como sus avances y entregas definitivas, física y Técnica SECOPLAN.

Financiamiento con Recursos SECREDUC. Presupuestos disponibles para la ejecución de las obras civiles \$ 100.075.876.-, incluido el I.V.A. según resolución exenta N° 359 de fecha 13/04/23, de la Dirección de Educación Pública.

El financiamiento considera el valor total del proyecto ofertado, incluyendo todos los gastos que demande la ejecución del o los servicios contratados, contemplados dentro de la presente propuesta. Se deja expresa constancia que el presente contrato no considera reajustes, ni intereses. El presupuesto.

Una vez expuestos los antecedentes los Sres. concejales proceden a votar:

ACUERDO N°127/2023

Por unanimidad de los Sres. Concejales Presentes y el voto de aprobación del presidente del Concejo.

Se aprueba adjudicación de licitación pública denominada "Conservación de Emergencia Escuela Básica Rural San Antonio de Padua Comuna de Ollagüe" ID 1-EME-2022-242 a la empresa y Construcción Servicios Parwa Ltda, por un monto de \$99.553.789 (Noventa y nueve millones quinientos cincuenta y tres mil setecientos ochenta y nueve pesos) IV.A incluido y un plazo de ejecución de 90 días.-

Concurren al Acuerdo los Señores Concejales: Jhean Ramírez, Dirk Vicentelo, Julia Pizarro, Luis Cutipa y Karen Salinas.-

4.3 Entrega de Información sobre costos de operación y mantención de proyectos aprobados.

Presidente del concejo (s) sede la palabra al Ar. Erick Álvarez Escuela

| | | |
|---|--------------|---|
| CONSTRUCCIÓN PASEO COSTUMBRISTA Y CULTURAL, OLLAGÜE | NO EJECUTADO | 9.- BÚSQUEDA DE FINANCIAMIENTO COMPLEMENTARIO |
| ADQUISICIÓN DE VEHÍCULO DE ASISTENCIA PARA SALUD Y EDUCACIÓN DE OLLAGÜE | NO EJECUTADO | 7.- PERFIL EN REVISIÓN |
| ADQUISICIÓN EQUIPO Y PROGRAMA INFORMÁTICO | NO EJECUTADO | 8.- PERFIL EN FORMULACIÓN |
| NORMALIZACIÓN POSTA RURAL, COMUNA DE OLLAGÜE | NO EJECUTADO | 7.- PERFIL EN REVISIÓN |





I. MUNICIPALIDAD DE OLLAGÜE
DIRECCIÓN SECRETARÍA MUNICIPAL
UNIDAD SECRETARÍA MUNICIPAL

Página 9 de 13

| | | |
|--|---------------|---------------------------|
| ADQUISICIÓN GALPÓN MUNICIPAL DE OLLAGÜE, PARA RESGUARDO DE PARQUE VEHICULAR | NO EJECUTADO | 4.- RS |
| ADQUISICIÓN CAMIÓN RECOLECTOR DE RSD MUNICIPAL, COMUNA DE OLLAGÜE | NO EJECUTADO | 7.- PERFIL EN REVISIÓN |
| HABILITACIÓN Y NORMALIZACIÓN ALUMBRADO PÚBLICO LOCALIDAD DE COSKA | NO EJECUTADO | 8.- PERFIL EN FORMULACIÓN |
| ADQUISICIÓN GALPÓN MUNICIPAL DE OLLAGÜE PARA RESGUARDO DE PARQUE VEHICULAR | NO SE EJECUTA | 12.- ACUERDO ANTIGUO |
| MEJORAMIENTO INTEGRAL ESTADIO MUNICIPAL DE LA COMUNA DE OLLAGÜE | NO EJECUTADO | 4.- RS |
| ADQUISICIÓN CAMIÓN RECOLECTOR DE RESIDUOS MUNICIPAL, COMUNA DE OLLAGÜE | NO SE EJECUTA | 12.- ACUERDO ANTIGUO |
| ADQUISICIÓN MAQUINARIA PARA OPERACIONES, COMUNA DE OLLAGÜE | NO EJECUTADO | 3.- LICITACIÓN |
| LUMINARIAS SOLARES 2,0 | EJECUTADO | 2.- EN EJECUCIÓN |
| MEJORAMIENTO INTEGRAL ESTADIO MUNICIPAL DE LA COMUNA DE OLLAGÜE | NO SE EJECUTA | 12.- ACUERDO ANTIGUO |
| MEJORAMIENTO PLAZA DE JUEGOS Y MÁQUINA DE EJERCICIOS DE OLLAGÜE | NO EJECUTADO | 2.- EN EJECUCIÓN |
| MEJORAMIENTO PATIO BIBLIOTECA MUNICIPAL | NO EJECUTADO | 2.- EN EJECUCIÓN |
| CONSTRUCCIÓN SOMBREADERO PLAZA DE ARMA DE OLLAGÜE | NO EJECUTADO | 2.- EN EJECUCIÓN |
| MEJORAMIENTO RADIO MUNICIPAL OLLAGÜE. LOCALIDAD DE OLLAGÜE | NO EJECUTADO | 11.- NO EJECUTADO |
| MEJORAMIENTO SALA DE RECREACIÓN LOCALIDAD DE OLLAGÜE | NO EJECUTADO | 11.- NO EJECUTADO |
| MEJORAMIENTO INTERIOR Y EXTERIOR PLAZA EL QUIRQUINCHO | NO SE EJECUTA | 6.- RS - NO SE EJECUTA |
| HABILITACIÓN EX BIBLIOTECA MUNICIPAL, LOCALIDAD DE OLLAGÜE | NO EJECUTADO | 2.- EN EJECUCIÓN |
| REPOSICIÓN ACCESO ATENCIÓN DE PÚBLICO MUNICIPALIDAD DE OLLAGÜE | NO SE EJECUTA | 6.- RS - NO SE EJECUTA |
| MEJORAMIENTO DEPENDENCIAS MUNICIPALES OLLAGÜE | NO SE EJECUTA | 6.- RS - NO SE EJECUTA |
| CONSERVACIÓN DE VIVIENDAS MUNICIPALES PARA DOCENTES DE LA ESCUELA DE OLLAGÜE | NO SE EJECUTA | 6.- RS - NO SE EJECUTA |
| REPOSICIÓN ESTANQUE DE AGUA POTABLE POSTA RURAL DE OLLAGÜE | NO SE EJECUTA | 6.- RS - NO SE EJECUTA |





I. MUNICIPALIDAD DE OLLAGÜE
DIRECCIÓN SECRETARÍA MUNICIPAL
UNIDAD SECRETARÍA MUNICIPAL

Página 10 de 13

| | | |
|---|---------------|-------------------------------|
| MEJORAMIENTO CASA DE HUÉSPEDES, LOCALIDAD DE OLLAGÜE | NO EJECUTADO | 2.- EN EJECUCIÓN |
| ADQUISICIÓN EXCAVADORA SOBRE ORUGAS COMUNA DE OLLAGÜE | POR EJECUTAR | 1.- EJECUTADO |
| ADQUISICIÓN CARGADOR FRONTAL COMUNA DE OLLAGÜE | POR EJECUTAR | 1.- EJECUTADO |
| ADQUISICIÓN MOTO NIVELADORA COMUNA DE OLLAGÜE | POR EJECUTAR | 1.- EJECUTADO |
| ADQUISICIÓN RODILLO COMPACTADOR COMUNA DE OLLAGÜE | POR EJECUTAR | 1.- EJECUTADO |
| ADQUISICIÓN CAMIÓN TOLVA COMUNA DE OLLAGÜE | NO EJECUTADO | 5.- RS - REEVALUACIÓN |
| MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE VIVIENDA MUNICIPALES C3-C4 PARA LOS DOCENTES DE LA ESCUELA - OLLAGÜE | NO SE EJECUTA | 13.- CAMBIO DE FINANCIAMIENTO |
| MEJORAMIENTO DE VIVIENDAS MUNICIPALES C1-C2-C5-C6 PARA DOCENTES DE LA ESCUELA - OLLAGÜE | NO SE EJECUTA | 13.- CAMBIO DE FINANCIAMIENTO |
| REPOSICIÓN DE ESTANQUE AGUA POTABLE POSTA RURAL DE OLLAGÜE | NO SE EJECUTA | 13.- CAMBIO DE FINANCIAMIENTO |
| REPOSICIÓN ACCESO ATENCIÓN DE PÚBLICO MUNICIPALIDAD DE OLLAGÜE | NO SE EJECUTA | 13.- CAMBIO DE FINANCIAMIENTO |
| MEJORAMIENTO SALA DE RECREACIÓN LOCALIDAD DE OLLAGÜE | NO SE EJECUTA | 13.- CAMBIO DE FINANCIAMIENTO |
| MEJORAMIENTO RADIO MUNICIPAL OLLAGÜE. LOCALIDAD DE OLLAGÜE | NO SE EJECUTA | 13.- CAMBIO DE FINANCIAMIENTO |
| MEJORAMIENTO INTERIOR Y EXTERIOR PLAZA EL QUIRQUINCHO | NO SE EJECUTA | 13.- CAMBIO DE FINANCIAMIENTO |
| MEJORAMIENTO FACHADA Y CUBIERTA GIMNASIO TECHADO | NO EJECUTADO | 2.- EN EJECUCIÓN |
| MEJORAMIENTO DEPENDENCIA MUNICIPALES OLLAGÜE | NO SE EJECUTA | 13.- CAMBIO DE FINANCIAMIENTO |
| MEJORAMIENTO SEDE SOCIAL MUNICIPAL DE OLLAGÜE | EJECUTADO | 1.- EJECUTADO |
| MEJORAMIENTO CASA HUÉSPEDES OLLAGÜE, LOCALIDAD DE OLLAGÜE | NO SE EJECUTA | 12.- ACUERDO ANTIGUO |
| HABILITACIÓN EX BIBLIOTECA MUNICIPAL, LOCALIDAD DE OLLAGÜE | NO SE EJECUTA | 12.- ACUERDO ANTIGUO |
| MEJORAMIENTO DE PATIO DE BIBLIOTECA MUNICIPAL | NO EJECUTADO | 2.- EN EJECUCIÓN |
| CONSTRUCCIÓN SOBRADERO PLAZA DE ARMA DE OLLAGÜE | NO SE EJECUTA | 12.- ACUERDO ANTIGUO |





| | | |
|--|---------------|-----------------------|
| HABILITACIÓN PLANTA TRATAMIENTO AGUA POTABLE EMERGENCIA ABATIDORA DE ARSÉNICO, APR OLLAGÜE | NO EJECUTADO | 3.- LICITACIÓN |
| ADQUISICIÓN DE GENERADOR ELÉCTRICO SUMINISTRO DE ELECTRICIDAD PARA LOCALIDAD DE OLLAGÜE Y LOCALIDAD ALEDAÑAS | POR EJECUTAR | 1.- EJECUTADO |
| ADQUISICIÓN CAMIÓN MULTIPROPÓSITOS PARA DIVERSOS USOS, DE LA COMUNA DE OLLAGÜE | POR EJECUTAR | 5.- RS - REEVALUACIÓN |
| ADQUISICIÓN DE GENERADOR ELÉCTRICO SUMINISTRO DE ELECTRICIDAD PARA MUNICIPIO DE OLLAGÜE | EJECUTADO | 1.- EJECUTADO |
| ADQUISICIÓN BUS INTERCOMUNAL MUNICIPAL PARA LA LOCALIDAD DE LA COMUNA DE OLLAGÜE | NO EJECUTADO | 5.- RS - REEVALUACIÓN |
| ADQUISICIÓN CAMIONES ALIBES SUMINISTRO AGUA POTABLE DIVERSOS SECTORES COMUNA OLLAGÜE | NO SE EJECUTA | 14.- NO SE EJECUTA |

Presidente del concejo (s) informa que se revisara estos proyectos por los Sres. Concejales y el próximo concejo que se harán las consultas.

Concejala Karen pregunta por el proyecto de las luminarias y menciona que son necesarias las luminarias en algunos sectores de la comuna.

Sr. Erick Álvarez menciona que se necesita el apoyo del MINVU

Concejala Karen menciona que Don Daniel Sepúlveda nos apoyara.

7.- Representante Concejales AMRA y Cuenta Trabajo Comisiones.

Presidente del Concejo. Cede la palabra al Concejal Dirk Vicentelo y menciona que no tiene nada que informar.

Sin trabajo de comisiones

VARIOS SALA

Presidente del concejo (s). Menciona que entrega la carta de la familia Bello. Para posterior ayuda económica.

VARIOS CONCEJALES

Concejala Karen Salinas. Pregunta si el Alcalde fue en forma particular u en comisión de servicio.

Alcalde (s). esta con permiso administrativo

Concejala Karen menciona que se podría solicitar un programa dental para jóvenes.





Concejal Dirk Sugiero verlo en la comisión

Concejal Karen. Menciona que se podría apoyar con el psicólogo a ambas familias.

Presidente del concejo (S). Responde que ya le solicito el apoyo psicológico para ambas familias.

Concejala Karen menciona que el 17 y 18 de agosto se elegirán las diferentes comisiones en AMRA, los dejo invitados a ustedes y me gustaría que participemos en estas comisiones. Se que Don Luis Cutipa esta interesado en la comisión de minería, además se vio el tema de conectividad y otros temas, por lo tanto, es importante participar en estas comisiones. Solicita reunión con los pobladores para saber cuáles son las inquietudes y sus necesidades

Concejal Luis Cutipa: *Espero poder participar de las comisiones, ya es importante la participación de nosotros como concejales.*

Presidente del concejo (s). responde que si es muy importante la participación de los concejales.

Concejala Karen menciona que es necesario tener reuniones con las autoridades de Bolivia por las distintas situaciones que han pasado.

Concejal Luis me voy preocupado por los gastos que han realizado la familia del Sr. Mario Bello.

Concejal Dirk Vicentelo: *menciona que se debería entregar el mayor aporte posible al Sr. Mario Bello.*

En el concejo pasado la concejala Karen solicito la presencia de Iván Galleguillos.

Alcalde (s). Se presentará en el último concejo.

Concejala Julia Pizarro: *Sin varios*

Concejala Jhean Ramírez: *Menciona que podemos ser participe de las distintas ceremonias, ya que se nos invita como concejales, pero de igual manera podemos ayudar.*

Concejala Karen menciona que hubieron alumnos que vinieron desde otra ciudad a la ceremonia y pregunta si todos los eventos realizados por la municipalidad se pueden publicar por los distintos medios.

CIERRE DE SESIÓN

: 13 :03 hrs.





I. MUNICIPALIDAD DE OLLAGÜE
DIRECCIÓN SECRETARÍA MUNICIPAL
UNIDAD SECRETARÍA MUNICIPAL

Página 13 de 13

FIRMAN EN CONFORMIDAD:



JHEAN RAMIREZ DOMINGUEZ
Presidente del Concejo (S)



JORGE BERRIOS AGUIRRE
Secretario Ejecutivo Concejo