



SESION ORDINARIA N°010

FECHA : 04-04-2023 HORA: 11:00
LUGAR : Sala de Reuniones
CONCEJALES ASISTENTES : Humberto Flores G. Presidente del Concejo
Jhean Ramírez D. Concejal
Dirk Vicentelo C. Concejal
Luis Cutipa C. Concejal
Karen Salinas S. Concejala
Edwin Huayta Concejal
Julia Pizarro Concejala

NÓMINA DE INVITADO : Claudio Córdova Secoplan
Esteban Barraza ITO
Felipe Valenzuela
Pamela Lozano

TABLA:

- 1.-Lectura Tabla y Acta anterior
- 2.-Informe del alcalde – Cuenta
- 3.- Correspondencia Recibida/Entregada Ley de Transparencia
- 4.-Informe de compras primera semana de abril
- 5.-Informe mensual de contrataciones
- 6.-Tabla Ordinaria
 - 6.1 Presentación Convenios de Salud
 - 6.2 Salida a terreno, visita trabajos en Ollague
 - 6.3 Informe Trimestral
 - 6.4 Aprobación subvención Coaniquem
 - 6.5 Aprobación trato directo construcción edificio Paka-Paka
- 7.-Cuenta Representante Concejales AMRA y Cuenta Trabajo Comisiones
- 8.-Varios

PUNTO 1 Lectura Tabla y Acta anterior

Presidente del concejo. Cede la palabra al Secretario Ejecutivo del Concejo. Quien informa que se envió el acta anterior a los Sres. Concejales y pregunta si tienen alguna observación.

Responden los Sres. Concejales que no tienen ninguna observación.

Una vez expuestos los antecedentes los Sres. concejales proceden a votar:

ACUERDO N°060/2023

Por unanimidad de los concejales presentes y el voto de aprobación del Presidente del Concejo. –





Se aprueba acta sesión ordinaria N°009 de fecha 28 de marzo del presente año.-

Concurren al Acuerdo los Señores Concejales: Jhean Ramírez, Julia Pizarro, Dirk Vicentelo, Edwin Huayta, Luis Cutipa y Karen Salinas.-

PUNTO 2 Informe del Alcalde – Cuenta

1.- Informa sobre reunión en Antofagasta y presenta al GORE un proyecto de la adquisición de por maquinarias, fue adjudicado a la comuna de Ollagüe. Tendremos estos camiones para transporte de combustible y de limpieza de fosas.

2.- Informa sobre reunión de AMRA en la ciudad de Tocopilla y se trato temas de proyecto del borde costero, algunas municipalidades no tenemos recursos del litio, pero el presidente de la AMRA Gestionara para ver la posibilidad de tener esos recursos.

3.- Informa sobre reunión de ADI, se hace cargo vialidad en cuanto a los neumáticos botados en el camino. Se hará cargo de la limpieza vialidad y menciona que la presidenta de la comunidad quechua de Ollagüe igual plantea varios temas de la comuna.

Concejala Karen menciona que se deben sacar los neumáticos que están en el mirador y en otros sectores.

Presidente del concejo menciona que no podemos cobrar peaje a los camiones, pero el MOP se hará cargo de retirar esos neumáticos.

4.- Informa sobre reunión con los diputados y menciona que solicitamos ayuda para tener un cajero automático aquí en la comuna.

Concejal Edwin. Pregunta si se hablo del tema del litio

Presidente del concejo responde que el litio es de los sectores de San Pedro de Atacama

PUNTO 3 Correspondencia Recibida/Entregada Ley de Transparencia

Presidente del concejo. Cede la palabra al Secretario Ejecutivo del concejo el Sr. Jorge Berrios. Quien hace mención que por reglamento este punto debe estar incluido en todas las tablas e informa que el Encargado de Transparencia Sr. Manuel Flores Achú, hizo entrega en la sesión correspondiente.

PUNTO 4 Informe de la primera semana mes de abril

Presidente del Concejo. Informa que tienen en sus carpetas el informe de la primera semana de abril.





PUNTO 5 Informa mensual de Contrataciones.

Presidente del concejo menciona que no tiene nada que informar

PUNTO 6 TABLA ORDINARIA

6.1 Presentación Convenios de Salud

Presidente del concejo explica los siguientes convenios:

Convenio Programa Odontológico Integral.

Recursos Asignados: \$ 7.627.830.-

Plazo Ejecución: 01 de enero al 31 de diciembre 2023

Objetivo General: Mejorar la salud bucal de la población beneficiaria en el primer nivel de atención, a través de atención preventiva, recuperativa y/o de rehabilitación protésica de acuerdo a los grupos priorizados.

Objetivos Específicos:

a) Brindar atención odontológica integral a hombres de 50 años y mas, con alta carga de enfermedad oral y/o que requieran prótesis dentales removible o endodoncias, mediante Altas Odontológicas Integrales.

META: 10

altas

b) Brindar atención odontológica integral a mujeres de 50 años y mas, con alta carga de enfermedad oral y/o que requieran prótesis dentales removibles o endodoncias, mediante Altas Odontológicas Integrales.

META: 20

altas

Convenio programa sembrando sonrisas

Recursos Asignados: \$ 208.320.-

Plazo Ejecución: 01 de enero al 31 de diciembre 2023

Objetivo General: Contribuir a mantener y mejorar la salud bucal de la población parvularia a través de la promoción de hábitos saludables y la aplicación de medidas de protección específicas, centrada en población vulnerable.

Objetivos Específicos:

a) Fomentar el autocuidado en salud bucal de párvulos, a través de acciones educativas y promotoras de salud en la comunidad junto con promover higiene bucal a través de la entrega de pasta y cepillo dental.





b) Conocer el estado de salud bucal en la población parvularia mediante un examen de salud bucal.

c) Reforzar las acciones preventivas en salud bucal, mediante la aplicación de flúor barniz a párvulos.

Convenio Programa Ges Odontológico.

Recursos Asignados: \$ 317.586.-

Plazo Ejecución: 01 de enero al 31 de diciembre 2023

Objetivo General: Asegurar el cumplimiento de las garantías GES odontológicas en los adultos de 60 años.

Objetivos Específicos:

Asegurar el acceso y oportunidad en el cumplimiento del GES odontológico de 60 años

META: 1 alta

Convenio Programa de Apoyo al Desarrollo Biopsicosocial.

Recursos Asignados: \$ 4.815.855.-

Plazo Ejecución: 01 de enero al 31 de diciembre 2023

La ejecución de este convenio consiste en la contratación de una profesional Fonoaudióloga y una Trabajadora Social, con los siguientes objetivos:

Objetivo General: Fortalecer el proceso de desarrollo de los niños y niñas desde su primer control de gestación y hasta su ingreso al nivel escolar, en el primer nivel de transición o su equivalentemediante prestaciones complementarias al actual control prenatal, puerperio y control del niño y niña sano(a).

Convenio Programa de Apoyo al Desarrollo Biopsicosocial.

Objetivos Específicos:

- Fortalecer el control de salud del niño o niña con énfasis en intervenciones educativas de apoyo a la crianza para el logro de un desarrollo integral.
- Fortalecer las intervenciones dirigidas a la población infantil en situación de vulnerabilidad y/o rezagos o déficit en su desarrollo integral.
- Fortalecer los cuidados prenatales enfatizando en la educación prenatal, detección del riesgo biopsicosocial y el desarrollo de planes de cuidado integral con enfoque familiar.
- Otorgar atención personalizada en proceso de nacimiento.
- Otorgar una atención integral al niño o niña hospitalizado/a, enfatizando en los cuidados para el desarrollo integral.

Convenio Programa de Equidad en Salud Rural.

Recursos Asignados: \$ 24.026.556.-

Plazo Ejecución: 01 de enero al 31 de diciembre 2023

La ejecución de este convenio permita la contratación de profesionales de la ronda médica y la contratación de un TENS o Paramédico, para reforzar el recurso humano de la posta, con los siguientes objetivos:





Objetivo General: Mejorar las condiciones de funcionamiento de los establecimientos rurales de atención, especialmente de las Postas de Salud Rural, avanzando en el cierre de las brechas de recursos humanos, calidad en la implementación del modelo de atención, medios de comunicación y transporte de las postas rurales.

Convenio Programa de Equidad en Salud Rural.

Objetivos Específicos:

- Mejorar las condiciones de cobertura, continuidad y calidad de atención en las Postas de Salud Rural y mejorar la frecuencia de rondas médicas.
- Contribuir a mejorar los sistemas de equipamiento, transporte y las comunicaciones de la Posta de Salud Rural con su respectiva red asistencial.
- Implementar estrategias innovadoras en salud rural en el marco del enfoque comunitario y familiar del modelo de atención de las respectivas comunas.

Convenio Programa de Salud Pueblos Indígenas.

Recursos Asignados: \$ 2.500.000.-

Plazo Ejecución: 01 de abril al 31 de diciembre 2023

La ejecución de este convenio consiste en la elaboración y ejecución de un proyecto comunitario de salud intercultural, el que previamente debe ser aprobado por el Servicio de Salud.

Objetivo General: Desarrollar procesos de mejora continua en el acceso y oportunidad de atención a la población usuaria del establecimiento de salud pública considerando la pertinencia cultural.

Convenio Programa de Salud Pueblos Indígenas.

Recursos Asignados: \$ 2.500.000.-

Plazo Ejecución: 01 de abril al 31 de diciembre 2023

La ejecución de este convenio consiste en la elaboración y ejecución de un proyecto comunitario de salud intercultural, el que previamente debe ser aprobado por el Servicio de Salud.

Objetivo General: Desarrollar procesos de mejora continua en el acceso y oportunidad de atención a la población usuaria del establecimiento de salud pública considerando la pertinencia cultural.

6.2 Salida a terreno, visita trabajos en Ollague

Presidente del concejo y Sres. Concejales se dirigen a visita a terreno a los sectores de la sede social, muros de las viviendas de los funcionarios, bodega y otros sectores.

6.3 Informe Trimestral

Presidente del concejo cede la palabra a la encargada de recursos humanos Sra. Janett Troncoso y explica lo siguiente:





I INFORME TRIMESTRAL CONTRATACIONES DE PERSONAL 2023
(ENERO – FEBRERO – MARZO)
LEY N° 18.695 Y LEY N° 20.922

Se informan nuevos nombramientos y contrataciones, realizados durante el Cuarto Trimestre del año 2023:

SECTOR MUNICIPAL

Funcionarios Municipales de Planta, Subtítulo 21, ítem 01, Remuneraciones, según Escala Única Municipal, correspondiente al grado

Enero	Febrero	Marzo
Sin Movimiento	Sin Movimientos	Sin Movimientos

Funcionarios Municipales a Contrata, subtítulo 21, ítem 02, Remuneraciones, según Escala Única Municipal, correspondiente al grado

Enero	Febrero	Marzo
Sin movimiento	Sin Movimientos	Sin Movimientos

Personal a Honorarios, subtítulo 21, ítem 03

Enero	Febrero	Marzo
Jason Buló Huenchulaf Ingeniero Constructor Profesional SECOPLAN	Sin Movimientos	Sin Movimientos
Camilo Aguilera Vega Contador Apoyo Administrativo DIDECO		

SECTOR EDUCACIÓN

Personal Docente de planta, subtítulo 21, ítem 01

Enero	Febrero	Marzo
Sin movimiento	Sin Movimientos	Sin Movimientos

Personal Docente A Contrata, subtítulo 21, ítem 02

Enero	Febrero	Marzo
Sin movimiento	Sin Movimientos	Moiver Ocayo Riquelme Licenciado en Música Docente Música ESAP Marcos Ramirez Guerrero Profesor Educación Física Docente Educación Física ESAP' Cristian Cabrera Muñoz Profesor de Lengua Castellana Docente Lenguaje ESAP Jean Pierre Gutierrez Echeverria Profesor de Historia y Geografía Docente de Historia ESAP





		<p>Agustina Morales Muraña Educatora Tradicional Docente Quechua ESAP</p> <p>Johana Campusano Adones Profesora Ingles Docente Ingles ESAP</p>
--	--	---

Personal a Honorarios, Subtitulo 21, Ítem 03

Enero	Febrero	Marzo
Sin movimientos	Sin Movimientos	<p>Kevin Portilla Benitez Psicologo Encargada Convivencia y Psicólogo ESAP</p> <p>Gabriela Bravo Silva Fonoaudiologa Fonoaudiologa ESAP</p> <p>Andrea Rios Alancay Psicopedagoga Psicopedagoga ESAP</p> <p>Brenda Sanchez Sanchez Religiosa Docente Religion ESAP</p>

SECTOR SALUD

Personal Posta Rural de planta, subtítulo 21, ítem 01

Enero	Febrero	Marzo
Sin movimiento	Sin Movimientos	Sin Movimientos

Personal Posta Rural a contrata, subtítulo 21, ítem 02

Enero	Febrero	Marzo
Sin movimiento	Sin Movimientos	Sin Movimientos

Personal Posta Rural a honorarios, subtítulo 21, ítem 03

Enero	Febrero	Marzo
<p>Beimar Laura Flores Medica Cirujano Ronda Medica</p> <p>Erick Zecco Calcina Medico Cirujano Ronda Medica</p> <p>Gingel Lozano Foronda Medico Cirujano Ronda Medica</p> <p>Roger Ortiz Laura Medico Cirujano Ronda Medica</p> <p>Sebastian Zelada Nuñez</p>	Sin Movimientos	<p>Caroll Bernal Pardo TENS Reemplazo Posta Rural</p> <p>Olivia Espindola Castillo TENS Reemplazo Posta Rural</p>





I. MUNICIPALIDAD DE OLLAGÜE
DIRECCIÓN SECRETARÍA MUNICIPAL
UNIDAD SECRETARÍA MUNICIPAL

Página 8 de 15

<p><i>Medico Cirujano Ronda Medica Vanessa Diaz Zepeda Medico Cirujano Ronda Medica</i></p> <p><i>Felipe Molina Diaz Medico Cirujano Ronda Medica</i></p> <p><i>Ingrid Lopez Lopez Enfermera Ronda Medica</i></p> <p><i>Juan Loaiza Martinez Cirujano Dentista Ronda Medica</i></p> <p><i>Carolina Osorio Leon Cirujano Dentista Ronda Medica</i></p> <p><i>Yahir Lopez Carvajal Cirujano Dentista Ronda Medica</i></p> <p><i>Nathalia Rivera Marin Nutricionista Ronda Medica</i></p> <p><i>Oscar Bravo Cerda Matron Ronda Medica</i></p> <p><i>Domingo Avalos Mondaca Kineseologo Ronda Medica</i></p> <p><i>Cecilia Santander Tello Asistente Dental Ronda Medica</i></p> <p><i>Cyntia Bruna Bahamondes Asistente Dental Ronda Medica</i></p> <p><i>Yamileth Gomez Ferrer Asistente Dental Ronda Medica</i></p> <p><i>Ximena Diaz Leiva Psicólogo Ronda Medica</i></p> <p><i>Caroll Bernal Pardo TENS Reemplazo Posta Rural</i></p> <p><i>Olivia Espindola Castillo TENS Reemplazo Posta Rural</i></p> <p><i>Juan Castillo Mondaca TENS</i></p>		
--	--	--





Claudio Córdova. Hicimos un análisis de cortar la etapa 2 y debía solicitar el detalle de los presupuestos.

Concejala Karen menciona que este proyecto se ha demorado mucho y los niños lo necesitan mucho.

Claudio Córdova. En este proyecto estamos haciendo todo lo posible para que avance en las cuatro etapas que tiene.

Concejal Edwin menciona que debe volver a presentar el proyecto si cambias los montos. Tienes un equipo de cuatro personas y me imagino que estudian los montos y llegan a un monto final, pero debe volverlo a presentar.

Concejala Karen pregunta por el proyecto para los adultos mayores y si se les explico en la reunión que tuvieron con ellos sobre ese proyecto, ya que me explicaban que se les saco del proyecto áreas donde ellos realizarían ejercicios y otros. Ellos quieren una casa de acogida y no una sede.

Sr. Claudio Córdova. Se llama casa acogida para adultos mayores. Es por financiamiento del programa de sename, pero no hay convenio existente, sin embargo por FNDR se presento a la circular 33 la infraestructura.

Una vez expuestos los antecedentes los Sres. Concejales proceden a votar:

ACUERDO N°062/2023

Con el voto en contra del concejal Huayta; Los votos a favor de los Sres. Concejales Ramirez, Cutipa, Pizarro, Salinas, Vicentelo y el voto de aprobación del Presidente del Concejo. -

Se aprueba el trato directo, por un monto de \$ 47.540.640 para el edificio Paka-Paka a la empresa eso base limitada y el plazo de entrega es el 13 de mayo del 2023.-

Concurren al Acuerdo los Señores Concejales: Jhean Ramírez, Julia Pizarro, Dirk Vicentelo, Edwin Huayta, Luis Cutipa y Karen Salinas.

7.- Representante Concejales AMRA y Cuenta Trabajo Comisiones.

Presidente del Concejo. Cede la palabra al Concejal Dirk Vicentelo, menciona que no tiene información que entregar.





Sin trabajo de comisiones

Concejala Karen ayer estuve en la reunión con la ADI. Debemos empezar a trabajar en las comisiones para que funcione las comisiones y pienso que podemos trabajar en conjunto con las autoridades.

Presidente del concejo. Menciona que el MOP se comprometió para Junio empezar a comenzar la reparación del camino, ya que vialidad es el responsable del camino.

Concejala Karen. Se comprometió el MOP que antes del corpus cristy este el camino en buenas condiciones.

Concejal Luis. Ya no confió en ellos, ya que vienen y ofrecen, pero no cumplen

Concejala Karen. Las ADI son vinculantes, por lo cual se puede exigir, por ejemplo la presidenta de la comunidad puede exigir que se cumpla lo solicitado.

8. VARIOS

Concejal Luis menciona que hay dos pobladores que necesitan exponer en el concejo y solicita autorización

Poblador Santos Huayta explica lo siguiente:

Concejal Luis Cutipa : *Pregunta por San Cristobal por el tema de los camiones.*

Presidente del concejo menciona que el Delegado vendra el día 11 de abril para la sesion de concejo y se hablara de los desechos en el camino y otros temas.

Concejal Dirk Vicentelo: *Mencionar que falta de compromiso en el trabajo, los funcionarios vienen con falta de información, no respondes a la preguntas que se les realiza. Espero que no vuelva a suceder.*

Concejala Julia Pizarro: *Pregunta por el alcantarillado y pregunta por sede para el concejo.*

Sr. Claudio Córdova menciona que se enviaron las observaciones del proyecto de alcantarillado.

Concejal Jhean Ramírez: *menciona que el MOP es responsable de la situación en el camino y los neumáticos, se debería hacerle un reclamo formal.*

Concejala Karen menciona que el Sr. Manuel envió un informe al MOP.

Concejal Jhean pregunta por situación del internado andino y si tiene noticias al respecto.

Presidente del concejo responde que va intervenir el consejero y además las respuestas igualmente se les dará a las apoderadas





Concejal Jhean pregunta por la señal en la comuna

Presidente del concejo responde que en wom estará disponible en le mes de junio

Sr. Claudio Córdova. La fibra óptica estará funcionando en junio

Concejal Jhean pregunta cuando empieza las reparaciones en el estadio techado. Informa que tiene la solicitud para poder hacer los entrenamientos a los niños.

Presidente del concejo responde que en 15 días empezaran las reparaciones

Concejal Jhean menciona que las actividades como las ferias de las pulgas, se debería realizar los fin de semana, ya que un día de semana todos trabajan.

Presidente del concejo. Lo vamos a organizar para la próxima

Concejal Jhean menciona que la información de las licitaciones se debería entregar antes y yo se que tienen su equipo de trabajo y los felicito, pero la información debería llegarnos antes.

Sr. Claudio Córdova. Si usted requiere más detalle se los podemos entregar antes. Las licitaciones se suben tres veces y si no hay oferentes se realiza una licitación privada.

Concejala Karen Hay algunas licitaciones que son privadas no lo podemos visualizar.

Concejal Jhean menciona que debemos aportar para el corpus cristy, antes que ellos nos envié alguna solicitud.

Concejal Edwin Huayta. *Menciona que solicito un informe de ayudas sociales, además informar que algunos pobladores no están recibiendo ningún aporte de parte de la municipalidad.*

Sr. Felipe Chávez menciona que en Transparencia puede ver todas las ayudas sociales.

Concejal Edwin Informa que aun no se le ayudado a la Sra. Estela Ríos

Presidente del concejo responde que si se le entrego una ayuda a la pobladora

Concejal Edwin en redes sociales se viralizo una denuncia de un atropello de una vicuña, los de SAG no tienen la implementación para proceder, además se debería colocar letreros que indiquen que deben bajar la velocidad en la carretera.

Presidente del concejo responde que el Seremi del MOP se comprometió en colocar letreros.

Concejal Edwin. Ayer pasando por la carretera se visualiza muchos neumáticos, creo que ya es hora de que se retiren esos neumáticos.

Presidente del concejo responde que los funcionarios municipales están sacando la jaula de deposito en este momento y vialidad se debe hacer cargo del retiro de los neumáticos.





Concejal Edwin informa que el camino del salar de Carcote esta en malas condiciones y se debería arreglar un poco el tramo del camino del salar de Carcote.

Presidente del concejo responde que le informamos al Seremi, pronto tendremos soluciones.

Concejal Edwin pregunta cuando habrá resultados de las becas municipales

Presidente del concejo menciona que se empezaran a realizar las visitas domiciliarias.

Concejala Karen Salinas. *En una reunión anterior solicite trabajar para la actividad del corpus cristy, además de empezar a trabajar con los agricultores y no he visto nada hasta ahora. Cuando se realice la actividad del corpus cristy no tenemos alojamiento para todos.*

Presidente del concejo responde que nos coordinaremos con la presidenta de la comunidad quechua de Ollagüe.

Concejala Karen menciona que no hay sede para la comunidad en general

Sr. Claudio Córdova. Responde que se habilitara una sede que es la ex biblioteca

Concejala Karen menciona que no le llego el informe de los pastos.

Presidente del concejo. Se lo entrego hoy concejala

Concejala Karen Informa que el día 13 de abril se realizara una reunión en conjunto con el comité de vivienda y la agrupación los sin casa, además participaran la Seremi, Minvu, el Gobernador y el área de Secoplan y quien lo este subrogando como Alcalde.

Menciona que se acerca el 13 de junio y aun no se ha reparado la sala de mayordomo, antes los motivos eran que no formaba parte de la IMO, pero ahora si esta a cargo de la municipalidad, entonces de debería empezar a realizar las reparaciones.

Menciona que se debería realizar una limpieza en el pueblo en general.

Presidente del concejo responde que se realizaran las reparaciones correspondientes.

Concejala Karen en otras actividades se realizan se contrata camiones algibes, entonces porque no para nuestra comuna.

Presidente del concejo responde que estaremos gestionando lo que se necesite para esa actividad concejala.

Concejala Karen pregunta si hay un plan secundario para los niños, ya que estará en reparación el estadio techado. Para ellos es la única entretención que tienen saliendo de la escuela.

Sr. Claudio Córdova no tenemos plan de contingencia informar que tenemos un acuerdo con San Pedro de Atacama por un programa y hacen actividades, pero plan de contingencia no tenemos.

Santos Huaygua soy ingeniero comercial y en este momento estoy representando a Juan Pablo Yucra. Informa sobre licitación mejoramiento cubierta y fachada gimnasio techado.





I. MUNICIPALIDAD DE OLLAGÜE
DIRECCIÓN SECRETARÍA MUNICIPAL
UNIDAD SECRETARÍA MUNICIPAL

Página 14 de 15

Se reviso las bases administrativas y en la recepción menciona de la seriedad de la oferta. Se debe presentar en el portal de compras y físico.

Punto 13 quedara inamisible si la empresa no presenta la boleta de garantía

Lee las bases administrativas ante el concejo.

Las empresas que ustedes adjudicaron la revisamos y fue la empresa líkan SPA. Presenta esta boleta y pertenece a otra licitación. Nosotros por eso pensamos que la adjudicación se debe adjudicar a Juan Pablo Yucra. Debería quedar nula la empresa adjudicada. Nosotros haremos el reclamo pertinente al portal de compras.

Concejala Karen. Yo trabaje en el área de adquisiciones y se revisa toda la documentación.

Concejal Luis. Hay un conducto regular y asumen el error

Sr. Claudio Córdova. Asumimos el error como equipo y probablemente nos equivocamos. La primera revisión lo hace Pamela, la segunda revisión lo hace la comisión.

Concejal Dirk. A ustedes como comisión se les traspapelo la documentación.

Esteban Barraza. Revisaremos la documentación.

Concejala Karen menciona que Don Felipe Chávez debe formar parte de las comisiones

Sr. Claudio Córdova. Por ley no puede formar parte de ninguna comisión, sin embargo puede fiscalizar cualquier proceso de la licitación.

Santos Huayta. Primer paso es que ustedes nos den una solución.

Sr. Felipe Chávez deben hacer el reclamo formal por el portal indicando la licitación y las observaciones, después nosotros les daremos las soluciones correspondientes. Se volverá después a evaluar la licitación indicada.

Sr. Claudio Córdova. Yo unidad de Secoplan debo asumir la responsabilidad

Sr. Juan Pablo Yucra. Se debe seguir los pasos correspondientes, ya que no queremos llegar a la Contraloría. Par mi es delicado este tema y por eso solucionemos ahora.

Presidente del concejo.

Concejal Luis. Para seguir el procedimiento deben hacer el reclamo en el portal y como reconocer el error es bueno.

Sr. Santos Huaygua. Pregunta como solución no pueden adjudicar a la siguiente empresa.

Sr. Felipe Chávez. Se debe seguir los procedimientos y empezariamos de nuevo con el proceso de licitación, por lo tanto, no se puede adjudicar a la siguiente a la empresa.

Sr. Claudio Córdova. Explica que la boleta debe ser la que corresponde a la licitación.





I. MUNICIPALIDAD DE OLLAGÜE
DIRECCIÓN SECRETARÍA MUNICIPAL
UNIDAD SECRETARÍA MUNICIPAL

Página 15 de 15

Concejal Jhean la empresa puede tener la boleta de garantía correspondiente.

Presidente del concejo. Asumimos el error y esperemos que no vuelva a pasar

Sr. Claudio Córdova. Dentro de la apertura cualquier documentación que llegue es rechazada. Nosotros tenemos la obligación de solicitar una aclaratoria.

Concejala Karen ellos acaban de presentar un punto muy importante y se debe revisar detalladamente las licitaciones y más aun la documentación que presentan las empresas.

Sr. Santos Huaygua. Informa sobre el mejoramiento de plaza de armas, me parece injusto que en experiencia tenga puntaje 0. Siendo que nosotros subimos la experiencia y mi consulta es porque me pusieron en experiencia 0.

Sr. Esteban Barraza. En las bases administrativas solicitan ordenes de compras, facturas, contratos. No presentan contratos ustedes y solo presentan facturas de proyectos.-

Sr. Santos Huaygua. Las ordenes de compras se subió y las facturas igual a la plataforma.

Sr. Juan Pablo Yucra. Muestra certificado de proyectos que he realizado y menciona que no esta claro la documentación que solicitan.

Sr. Claudio Córdova En las bases se indica que se evalúa la cantidad de servicio y monto de servicio, además teniendo orden de compra y facturas. Las bases administrativas están claras.

Sr. Esteban Barraza. La empresa adjudicada que es Parwa cumple con las tres etapas.

Concejal Edwin menciona que no comprendo en el tema de los puntajes, ya que algunos tienen 100% y otros le colocan 0%.-

Sr. Claudio Córdova. Si la empresa no cumple con el puntaje requerido queda inamisible

CIERRE DE SESIÓN

: 16:43 hrs.

FIRMAN EN CONFORMIDAD:



HUMBERTO FLORES GONZALEZ

Presidente del Concejo



FELIPE CHAVEZ TYTHER

Secretario Ejecutivo Concejo (s)

